

КОЛЕКТИВЕН ТРУДОВ ДОГОВОР

между

**Държавно предприятие
“Национална компания”
“Железопътна инфраструктура”**

и

1. КНСБ:

Синдикат на железничарите в България

2. КТ “ПОДКРЕПА”:

Национален железничарски синдикат

Федерация на транспортните работници

3. Съюз на транспортните синдикати в България

2026 година

Днес, 29.01.2026 г. в гр. София, между страните:

1. Работодателят:

Държавно предприятие „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ (ДП НКЖИ), със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 110, с ЕИК: 130823243, наричано по-нататък „предприятието“, представлявано от инж. Александър Вецов – генерален директор, наричано по-нататък „Работодател“ от една страна и

2. Синдикалните организации:

2.1. КНСБ: Синдикат на железничарите в България (СЖБ), със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 106, с БУЛСТАТ: 000647938, представляван от инж. Петър Бунев – председател;

2. 2. КТ „Подкрепа“:

2.2.1. Национален железничарски синдикат (НЖС) „Подкрепа“, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Ив. Вазов“ № 3, с БУЛСТАТ: 131111569, представляван от инж. Зоринчо Йорданов – председател,

2.2.2. Федерация на транспортните работници (ФТР) „Подкрепа“, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Ангел Кънчев“ № 2, с БУЛСТАТ: 130968210, представлявана от Иван Кирилов – председател, чрез инж. Стефка Байчева (упълномощена от Председателя на ФТР „Подкрепа“, съгласно удостоверение с изх. №10-59/11.04.2019 г.)

2.3. Съюз на транспортните синдикати в България (СТСБ), със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 106, с БУЛСТАТ: 130017031 - представляван от Любомир Дренски – председател;

наричани по-нататък „Синдикати“, от друга страна, след като се увериха, че пълномощията им са редовни, на основание чл. 51а от Кодекса на труда, сключиха настоящия Колективен трудов договор за следното:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С този колективен трудов договор (КТД) се уреждат трудовите, осигурителните и свързаните с тях отношения между Работодателя и работниците и служителите, които не са уредени с повелителни разпоредби на Кодекса на труда (КТ) и други нормативни актове в областта на:

1. Трудова заетост. Условия за възникване, изменение и прекратяване на трудовото правоотношение;

2. Обучение, професионална квалификация и преквалификация;
 3. Трудови възнаграждения и обезщетения;
 4. Работно време, почивки и отпуски;
 5. Здравословни и безопасни условия на труд;
 6. Социално развитие;
 7. Социално партньорство и взаимоотношения между Страните;
 8. Други.
- (2) Договорени на браншово и отраслово равнище по-благоприятни за работниците и служителите условия, от включените в този договор, заместват съответните му клаузи и се прилагат незабавно.
- Чл. 2.** (1) Този КТД се прилага само за членове на Синдикатите - за времето на членството им, както и за присъединени към договора - за времето на присъединяването им.
- (2) Присъединяването към КТД става индивидуално, по реда на Правила за присъединяване - Приложение № 1. Не се допуска групово присъединяване.
- (3) Присъединяването не се отнася за договореното в Раздел X.
- Чл. 3.** (1) Индивидуални трудови договори и допълнителни споразумения към тях, които противоречат или заобикалят този КТД са недействителни. Недействителността се обявява по съответния законов ред.
- (2) При констатиране на нарушения на КТД, Работодателят взема мерки за отстраняването им.
- Чл. 4.** В предприятието се сключва един колективен трудов договор, който се прилага от Работодателя и неговите представители по подразделения. Нито предприятието, нито подразделенията му сключват други колективни трудови договори.
- Чл. 5.** (1) Работодателят поема задължението да не прилага този КТД за работници и служители, нечленуващи в Синдикатите и неприсъединили се по договорения ред.
- (2) В случай, че Работодателят договори по-благоприятни от този КТД условия с отделни работници и служители, (нечленуващи в синдикати и неприсъединили се към КТД), те се считат като договорени между страните и се прилагат за всички работници и служители, за които важи настоящият КТД.

РАЗДЕЛ I. Трудова заетост

- Чл. 6.** Работодателят обсъжда със Синдикатите оптималното равнище на заетост на персонала в съответствие с технологичната необходимост.

Чл. 7. (1) Заемането на длъжности в предприятието става при спазване на условията и изискванията за образование, образователно-квалификационна степен, правоспособност и професионален опит – Приложения № 2 и № 2а.

(2) Работодателят информира Синдикатите за обявените конкурси за заемане на длъжности. Той включва в комисиите техни представители като наблюдатели.

(3) Работодателят оповестява в сайта на ДП НКЖИ, в седалището на съответното поделение и в конкретното звено свободните работни места и позиции.

(4) Назначаването на даден кандидат става не по-рано от 7 дни след обявяването по предходната алинея.

(5) При равни други условия с предимство се приемат на работа работници и служители, съкратени от предприятието.

Чл. 8. (1) При сключване на индивидуалния трудов договор, Работодателят връчва срещу подпис длъжностна характеристика като неразделна част от договора. Промяната на характеристиката влиза в сила след запознаване на работника или служителя и подписването ѝ от него.

(2) С индивидуалния трудов договор освен условията по чл.66, ал.1.от КТ се определят:

1. Работно време – продължителност и особености (работа по график, подневно или сумирано изчисляване на работното време);

2. Работно място или място на явяване на работа. Място на явяване се определя за случаите, когато се договаря място на работа с определени граници;

3. Категория труд за пенсиониране;

4. Ред и начин за формиране на трудовото възнаграждение съгласно действащите нормативни документи и КТД.

(3) При договаряне на място на работа с определени граници се спазват следните условия:

1. Териториалните граници на мястото на работа се определят от Работодателя, съобразно производствената необходимост и характера на работа.

2. При възлагане на работа, извън определените граници по т. 1, Работодателят командирова работника или служителя съгласно Наредбата за командировките в страната.

3. При работа в участъка по т. 1, ако се налага преспиване в друго населено място извън местоживеенето, Работодателят командирова работника или служителя.

4. Времето на пътуване, във връзка с работата в границите на участъка по т. 1, се признава за работно време.

5. Времето на пътуване по предходната точка включва цялото време за пътуване - от уговореното място на явяване или местоживееене, до мястото на работата и обратно. Освен времето на действително пътуване, то включва и времената на изчакване на превозно средство и престоите за връзка.

Чл. 9. (1) Трудовото правоотношение с работниците и служителите се сключва за неопределено време, освен в случаите, посочени в КТ.

(2) Сключването на срочен трудов договор или преминаването от безсрочен в срочен такъв, се извършва само след изрично писмено искане или съгласие на работника или служителя.

(3) Работодателят поема задължението да не упражнява натиск под каквато и да е форма върху работниците и служителите за превръщане на безсрочните в срочни трудови договори.

Чл. 10. (1) Поименното определяне на подлежащите на съкращение се извършва от Работодателя чрез подбор на основание чл.329 от КТ, въз основа на конкретни критерии и показатели - Приложение № 3.

(2) Страните по КТД в поделенията могат да конкретизират показателите, съгласно специфичните условия.

(3) Работодателят може да уволни работник или служител, член на синдикат, страна по КТД, поради съкращаване на щата или намаляване на обема на работата само след предварително писмено съгласие, по смисъла на чл.333, ал.4 от КТ, на съответния синдикален орган, както следва:

За СЖБ: основният синдикален комитет на организацията, в която членува лицето;

За ФТР „Подкрепа”: председателят на съответната синдикална секция в поделението;

За НЖС „Подкрепа”: председателят на съответната синдикална секция в поделението;

За СТСБ: председателят на основната синдикална организация в поделението.

(4) Синдикатите приемат да съдействат на работодателя, като дават съгласие по предходната алинея за съкращение на работници/служители, когато на същите са предложени и отказани всички варианти за оставане на работа, или освобождаване при по-благоприятни за тях условия, а именно:

- Преназначаване;

- Преквалификация за сметка на работодателя и предложено последващо преназначаване;

- Прекратяване на трудовия договор по условията на чл.331 от КТ.

(5) При възстановяване на работа, по съответния законов ред на неправилно уволнен работник или служител, Работодателят търси отговорност и налага съответстващи наказания на виновните длъжностни лица.

(6) Работодателят съдейства за социалната адаптация на подлежащите на съкращение, като при възможност и съгласие от тяхна страна:

- ги пренасочва на вакантни длъжности в същото или друго поделение на предприятието;
- ги включва в обучения за преквалификация за своя сметка.

(7) Синдикатите имат право да правят предложения по ал. 6.

Чл. 11. (1) При съкращение на персонал, Работодателят се задължава да не освобождава:

1. едновременно членове на едно семейство, в случаите на съкращаване на щата или намаляване обема на работа;
2. работници и служители в работоспособна възраст, при наличие на работни места, заети от пенсионери или придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст;
3. работници и служители, при наличие на свободни работни места, които биха могли да бъдат заети от подлежащи на съкращение, отговарящи на изискванията за заемане на длъжността;
4. работници и служители, при наличие на сключени от Работодателя граждански или други договори с физически или юридически лица, чиито предмет съвпада или е сходен с трудовите функции на работника или служителя.

(2) При равна квалификация и еднакво изпълнение на работата, предимство за оставане на работа имат работници и служители с по-тежко здравословно състояние, както и работници и служители, които единствени осигуряват издръжката на семействата си или са самотни родители.

(3) Работодателят поддържа база данни на съкратените и информация за тях във всяко поделение, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни.

Чл. 12. (1) В случаи на масови уволнения в срок не по-малко от 60 дни преди започването им, Работодателят предоставя на Синдикатите в предприятието и съответното поделение информация по чл.130а от КТ. В информацията се включват и мерките, които той предвижда да предприеме за облекчаване положението на подлежащите на уволнение. В 15-дневен срок от постъпване на информацията, Синдикатите изразяват становище относно намеренията на Работодателя.

(2) Материалите се обсъждат и разглеждат от страните по КТД на едно или няколко заседания. Процедурата се уточнява за всеки отделен случай.

(3) Представителите на Работодателя и Синдикатите в поделенията, след консултации по приети от тях правила, предприемат действия за сформирание на екипи по условията на чл. 25 от Закона за насърчаване на заетостта.

- Чл. 13.** (1) Работодателят води лично трудово досие на всеки работник или служител. В него се съхраняват документите за възникване и промени в трудовото правоотношение, хода на професионалното и образователно развитие, подписаната от лицето длъжностна характеристика, оценки за работата, поощрения, отличия, наказания и др.
- (2) Работниците и служителите имат право на достъп до трудовото си досие в рамките на работното време на службата, в която се съхраняват документите.
- (3) При поискване, Работодателят предоставя на работника или служителя обективна и справедлива характеристика за професионалните качества и резултати от трудовата му дейност или препоръка за кандидатстване при друг работодател.

РАЗДЕЛ II. Обучение, професионална квалификация и преквалификация

- Чл. 14.** (1) Работодателят обсъжда със Синдикатите изпълнението на „Стратегия за управление на човешките ресурси в ДП „Национална компания Железопътна инфраструктура“.
- (2) Работодателят провежда встъпително, първоначално въвеждащо обучение за запознаване на новопостъпили работници и служители със структурата и организацията на работа в предприятието, основните цели и дейности, условията за обучение.
- (3) Работодателят разработва и обсъжда със синдикатите „Програма за провеждане на курсове за професионално обучение в ЦПК“ за:
1. Придобиване на степен на професионална квалификация;
 2. Придобиване на квалификация по част от професия;
 3. Придобиване на професионална квалификация и правоспособност;
 4. Придобиване на правоспособност;
 5. Разширяване и актуализиране на професионална квалификация;
 6. Периодично обучение съгласно изискванията на нормативни документи;
 7. Преквалификация или повишаване на квалификацията съгласно Правилника за професионално обучение на персонала на ДП НКЖИ – при съкращения и необходимост от пренасочване на работници и служители на нови работни места.

- (4) Работодателят организира Техническа учебна година (краткосрочно обучение с откъсване от производството).
- (5) При продължително отсъствие на работника или служителя от работа, Работодателят е длъжен да му осигури условия за запознаване с новостите в работата, настъпили през времето на неговото отсъствие и за постигане на необходимото квалификационно равнище за ефективно изпълнение на трудовите му задължения (чл. 228а, ал. 2 от КТ).
- Чл. 15.** (1) Работодателят осигурява условия и средства за професионална квалификация и преквалификация на работниците и служителите, в случаи на закриване и/или разкриване на работни места и дейности.
- (2) Работникът или служителят е длъжен да участва в организирани или финансираните от Работодателя форми на обучение за поддържане и повишаване на професионалната си квалификация и за подобряване на професионалните си умения.
- Чл. 16.** (1) При предложение на Синдикат и след разглеждане от страните в поделението, Работодателят взема решение за даване на съгласие за обучение.
- (2) Работодателят се ангажира да осигурява финансово обучението на синдикалните членове по трудовоправна тематика, след одобрение на предварително представена план-сметка.

РАЗДЕЛ III. Право и обхват на информация

- Чл. 17.** (1) Работодателят предоставя исканата от Синдикатите информация в съответствие със законовите разпоредби.
- (2) Работодателят и при възможност неговите представители в поделенията предоставят на Синдикатите:
- в началото на всяка година и при искане от тяхна страна, информация за икономическото и финансово състояние на предприятието/поделението, перспективите за развитие, включително структурни промени и числеността на персонала (персоналът, подлежащ на съкращения, възможностите и намеренията за преквалификация, пренасочване, обезщетения);
 - информация за разписанието на длъжностите, преди и след всяка промяна в числеността на персонала, организацията на работата, административно-управленската и функционална структури.
- (3) При поискване работодателят информира Синдикатите всяко тримесечие за изпълнението на бизнес плана за съответната

финансова година, както и за настъпили съществени промени в него.

(4) Синдикатите се задължават да не разгласяват на трети лица информация, която им е предоставена от Работодателя, с изискване за поверителност.

(5) Работодателят се задължава да информира Синдикатите за:

1. предстояща промяна на работодателя по чл. 123 и 123а от КТ - не по-късно от 70 дни преди извършването на промяната.
2. съществени изменения в дейността, икономическото състояние и организацията на труда в предприятието, засягащи въпроси, предмет на настоящия договор – не по-късно от 1 месец преди извършване на промяната.

Чл. 18. Четири месеца преди изтичане срока на действие на КТД, както и при поискване на Синдикатите, с оглед разработване проекта на следващия договор, Работодателят предоставя информация и анализ (при наличие на такъв) за:

- финансово-икономическото състояние на предприятието по отчет и в перспектива;
- достигнатата брутна работна заплата (БРЗ) общо и по клас персонал, динамиката ѝ през последния 5 годишен период, перспективи;
- процент на разходите за труд в общите разходи на предприятието към момента и в предхождащите 5 години;
- производителността на труда за същия период, виждания и мерки за подобряване;
- образователна, възрастова и териториална структура на работната сила, перспективи;
- състояние на условията на труд, анализ на здравословното състояние на работниците и служителите, изпълнението на съответните програми;
- достигнатото ниво на снабдяването с работно и специално облекло, лични предпазни средства и др.;
- състояние на социално-битовото обслужване, анализ за използването на почивните бази;
- анализ за изпълнението на действащия КТД;
- друга информация, която е от значение за разработването на проекта – след конкретно искане на Синдикатите.

(2) Синдикатите предоставят при поискване от Работодателя, информация за действителния брой на членовете си в ДП НКЖИ.

РАЗДЕЛ IV. Основни заплати

Чл. 19. (1) Страните се споразумяха за:

1. минимална основна работна заплата за предприятието равна на минималната работна заплата за страната, увеличена с коефициент 1,1.

2. След приемане на бюджета на РБ за 2026г. коефициентът по точка 1 се променя съгласно постигнатите договорености в Споразумението от 27.05.2024 г. между ДП НКЖИ и синдикалните организации, страна по КТД. Страните се задължават до 31.12.2026 г. да извършат анализ на достигнатото ниво на средната брутна работна заплата за компанията, спрямо тази за страната.

3. Основните заплати в предприятието се определят съгласно правилата и реда, регламентирани в Наредбата за структурата и организацията на работната заплата (НСОРЗ) на базата на:

- Оценка и степенуване на работните места и длъжностите;
 - Сложността и тежестта на труда, функциите и отговорностите, компетентностните изисквания и параметрите на работната среда.
- (2) Минималните основни работни заплати по длъжности, се определят от страните, чрез коефициенти към МРЗ за предприятието. Номенклатурата обхваща всички длъжности в предприятието с изключение на Генералния директор и тези в ЗПУИП, основните заплати на които се регламентират във ВПРЗ. Номенклатурата е неразделна част от КТД - Приложения № 2 и № 2а.
- (3) За целта на заплащането в Приложения № 2 и № 2а длъжностите, при които са налични съществени разлики в трудовите условия и натоварване, се разпределят в степени или категории, като за всяка от тях се определят различни коефициенти.
- (4) Длъжностите и работните места, които подлежат на категоризиране, условията и начините за това се определят в методики на четирите поделения – УДВК, ЖПС, СиТ и Електроразпределение. Методиките се разработват с участието на синдикатите.
- (5) За отделни кадри с висока професионална квалификация и опит, Работодателят може да определя индивидуална добавка към основната заплата, в определен процент от нея, но не повече от 20 % и за не повече от 1 % от общата численост на персонала. Редът и начинът на формиране на добавката се определят във ВПРЗ.
- (6) За персонала от производствените звена на регионалните и самостоятелни поделения, персонала от диспечерските структури в поделенията на ДП НКЖИ, както и за работещите в Централно диспечерско ръководство в Централно управление, притежаващ висше образование (ОКС професионален бакалавър, бакалавър или магистър), свързано с изпълняваната работа, което е по-високо от изискващото се за длъжността, по преценка на

работодателя се определя добавка към основната заплата за длъжността, както следва:

- за една степен над изискващото се образование - добавка в размер 8 евро;
- за две степени над изискващото се образование - добавка в размер 11 евро;
- за три степени над изискващото се образование - добавка в размер 13 евро.

Редът и начинът за формиране на добавката се определят във ВПРЗ.

(7) Когато естеството на работата и задълженията по длъжностна характеристика налагат съвместяване на функции и задачи, характерни за повече от една от длъжностите от Приложения № 2 и № 2а се определя добавка от минимум 16 евро. Редът и начинът за определяне на добавката се регламентират във ВПРЗ.

Чл. 20. (1) Редът и начинът за образуване на средствата за работна заплата, механизмът за образуване и промяна на работните заплати, както и всички други въпроси по заплащането на труда, неуредени в настоящия договор се определят с ВПРЗ.

(2) ВПРЗ се разработват, изменят и допълват с участието на Синдикатите.

Чл. 21. (1) По-високи размери на основните заплати и допълнителните възнаграждения, договорени между страните, се отразяват служебно от Работодателя и се съобщават по подходящ начин на работниците и служителите.

(2) Когато промени в данъчното или осигурителното законодателство (в това число промяна на минималните осигурителни прагове) водят до намаление на нетните месечни работни заплати, поради увеличаване на личните осигурителни вноски и/или дължимите данъци, страните провеждат преговори за договаряне на компенсационен механизъм.

РАЗДЕЛ V. Допълнителни и други възнаграждения

Чл. 22. (1) За всеки отработен нощен час, или част от него, се заплаща допълнително възнаграждение за нощен труд в размер на процент от основната индивидуална часова заплата, както следва:

- 28 % - при работа в режим на „прозорец“, както и при отстраняване на последствията от аварии, катастрофи и др.;
- 23% във всички останали случаи, но не по-малко от 0,87 евро на час;

- (2) Допълнително възнаграждение за нощен труд в размер на 18 %, но не по малко от минималния размер, определен в НСОРЗ, получават работещите при специфични условия на работа през нощта.

Работещи при специфични условия на работа през нощта са:

- лицата, които изпълняват задължения по охрана на експлоатационни пунктове - за времето на закриването за служба по движение;
- работещите в аварийни ремонтни групи и производствени звена – за времето, през което са в готовност за отстраняване на повреди и ликвидиране на последствията от произшествия, аварии и природни бедствия.

- (3) Когато през нощта работниците от предходната алинея работят ефективно, допълнителното им възнаграждение за това време се изплаща в размерите по ал. 1.

Чл. 23. (1) За времето, през което работникът или служителът е на разположение на Работодателя извън територията на поделението, в място уговорено между тях, се заплаща допълнително възнаграждение за всеки час или част от него, в размер на 0,60 евро на час, а в дните на официални празници –1 евро на час.

- (2) Когато по време на разположение работникът бива извикан за ефективна работа, времето от явяването на работа до освобождаването се отчита и заплаща като извънреден труд, заедно със заплатата за съответния месец.

- (3) Когато за изпълнение на работата по предходната алинея се налага пътуване, за ефективна работа се признава времето от явяването в пункта за пътуване до връщането в същия.

Чл. 24. За работа през дните на официални празници, на работника или служител се изплаща допълнително възнаграждение в размер на 115% от размера на индивидуалната основна заплата и допълнителните възнаграждения с постоянен характер.

Чл. 25. (1) Положеният извънреден труд се заплаща с увеличение, както следва:

- а) 55% за работа през работни дни;
- б) 85% за работа през почивни дни;
- в) 110% за работа през дните на официални празници;
- г) 75% за работа при сумирано изчисляване на работното време.

- (2) Положеният труд, съгласно чл. 14 от „Наредба № 50 от 28.12 2001 г. за работното време на ръководния и изпълнителския персонал, зает с осигуряване на превозите на пътници и товари в железопътния транспорт”, над 12 часовата максимално допустима

продължителност на работната смяна, се отчита и заплаща като извънреден в удвоен размер по ал. 1, буква „г“.

- (3) Като извънреден труд се отчита и заплаща работата преди и след установеното работно време или през регламентирания почивки.
- (4) При работа за отстраняване последиците от произшествия по железопътната инфраструктура се заплаща допълнително възнаграждение в размер на 15% от договорената основна заплата за всеки започнат час работа, който не представлява извънреден труд.
- (5) Когато положеният извънреден труд надвиши нормата, определена с чл.146, ал.1 от КТ, разликата се заплаща с увеличение в удвоен размер по ал.1.
- (6) Когато положеният извънреден труд при подневно изчисляване на работното време превиши ограничението по чл.146.ал.3 от КТ, часовете над ограничението се заплащат с увеличение в удвоен размер по ал.1.

Чл. 26. (1) Ако с месечните графици за работа при сумирано изчисляване на работното време не е осигурено отработване на нормата часове, за неосигурените часове до норма се заплаща брутно трудово възнаграждение.

- (2) Ръководителите на поделения, които допускат едновременно не осигуряване на норма работно време и полагане на извънреден труд за една и съща длъжност, носят административна и материална отговорност.

Чл. 27. (1) На работниците и служителите се заплаща допълнително месечно възнаграждение за всяка година придобит трудов стаж и професионален опит. Размерът на това възнаграждение е както следва:

За трудов стаж до 45 години включително - по 1 % на година;

За трудов стаж над 45 години - по 0,6 % на година.

- (2) За придобит трудов стаж и професионален опит се признава:
 - целият трудов стаж, придобит и/ или признат преди 01.07.2007г., независимо от длъжността и предприятието;
 - целият трудов стаж в железопътния транспорт.
- (3) За работа в предприятия извън железопътния транспорт след 01.07.2007г преценката и зачитането на стаж по смисъла на чл.12 от Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, приета – ПМС №4 от 17.01.2007г. се извършва от Работодателя. Възражения и съображения на заинтересованите работници и служители се разглеждат от страните по КТД в поделението в месечен срок от постъпването на писмен сигнал.
- (4) Редът и начинът на заплащане на допълнителното възнаграждение по този член се определят във ВПРЗ в съответствие с НСОПЗ.

Чл. 28. (1) За времето на обучение на стажанти, новопостъпили и преназначени и др., Работодателят заплаща допълнително възнаграждение от 10 до 30 % от основната заплата по ред и начин, определени във ВПРЗ.

(2) На работещите на интензивни работни места и при интензивни условия на труд се заплаща допълнително възнаграждение за интензивност по ред и начин, определени във ВПРЗ.

(3) При продължаваща над 5 денонощия смяна способа за:

- осигуряване движението на влаковете;
- и/или приемането на влаковете (возилата);
- и/или осигуряване движението на влаковете (возилата) в района на гарата (експлоатационния пункт);
- и/или изпращането на влаковете (возилата);
- и/или начина на охрана на прелезите,

поради повреда, преустройства на осигурителната техника и др., на пряко работещите със съоръженията се заплаща допълнително възнаграждение за извънредна интензивност в размер на не по-малко от 10% от договорената ОРЗ.

(4) При работа без нито един постови стрелочник на дежурните ръководители движение се изплаща по 0,60 евро на час за периода/периодите, когато по технологията за работа на експлоатационния пункт (ЕП) е предвидено да се работи със стрелочник/стрелочници и ЕП не е закрит за служба по движението за част от денонощието.

(5) При работа без дежурен ръководител движение второ лице, на дежурен ръководител първо лице се изплаща 0,60 евро на час за периода/периодите, когато по технологията на работа на ЕП е предвидено да работи и ръководител движение второ лице. Това ДТВ не се изплаща за времето, когато експлоатационния пункт е закрит за служба по движението.

(6) Възнагражденията по предходните алинеи 3, 4 и 5 се изплащат за целия срок на промяната и за всеки час или част от него работа при изменените условия.

(7) По преценка на работодателя на директорите на регионални подразделения ЖПС и УДВГД и на началниците на регионални подразделения в СТ и ЕРП, се заплаща допълнително трудово възнаграждение на полугодие за постигнати резултати по ред и начин определен във ВПРЗ.

Чл. 29. По преценка на представителя на Работодателя, който сключва трудовия договор, за ползване в работата на по-висока лична квалификация се заплаща допълнително месечно възнаграждение в размери, както следва:

- | | |
|--------------|----------|
| 1. За Доктор | 26 евро; |
|--------------|----------|

2. На завършилите следдипломна квалификация 16 евро;
3. За втора образователно-квалификационна степен Магистър 21 евро;
4. За ползване на чужд език – не по-малко от 16 евро по списък на длъжностите и работните места – Приложение № 4.

Допълнително възнаграждение по т. 2 и т. 3 се заплаща само за една следдипломна квалификация и само за една втора образователно-квалификационна степен „Магистър“.

Чл. 30. (1) На работниците, които изпълняват служебните си задължения по време на пътуване, се заплащат суми за пропътуван километър, както следва:

1. при обслужване на самоходни специализирани машини за поддръжка и ремонт на железния път и контактната мрежа – 0,06 евро на машиниста и придружителя;
2. на шофьорите, които изпълняват служебната си работа по време на пътуване до населено място (обект) извън местодомуването – 0,04 евро. Когато пътуването е с нощувка в друго населено място (обект), извън местодомуването, размерът на възнаграждението се определя по реда на чл. 19, ал. 1 от Наредбата за командировките в страната.

(2) За жп возила, пътуващи по теснопътни линии, съответните ставки по ал.1, т.1 се завишават с коефициент 1,5.

Чл. 31. При извършване на строителни, ремонтни или други дейности, свързани с промени в условията на труд, на работниците/служителите се изплаща допълнително трудово възнаграждение за промени в условията на труд с временен характер. Месечният размер на това възнаграждение е не по-малко от 36 евро. Редът и начинът за изплащането му се определя във ВПРЗ.

Чл. 32. При съгласие за работа от една жп гара в друга, на работниците и служителите от регионални поделения УДВГД се заплаща допълнително трудово възнаграждение в размер 6 евро на дежурство.

РАЗДЕЛ VI. Изплащане на възнагражденията

Чл. 33. (1) Трудовите и другите възнаграждения се изплащат на два пъти в месеца по график, както следва:

- Аванс – до 15-то число на текущия месец;
 - Заплата и другите възнаграждения за предходния месец – до 28-мо число на текущия.
- (2) Изплащането на командировъчните на работещите в пограничните гари и предоставянето на ваучерите по чл.70, ал.2, т.1 за предходния месец става до 25 число на текущия.

- (3) Социалната сума по чл. 70, ал.2, т.2 се изплаща с първото следващо плащане, след подаване на молба за ползване на платен годишен отпуск, с който се превишава половината от полагаемия годишен размер.
 - (4) Аванс срещу ползване на платен годишен отпуск, по искане на работника или служителя, се изплаща най-малко 5 дни преди началото на ползване.
 - (5) При неиздължаване в сроковете по предходните алинеи, съответните суми се изплащат на правоимащите заедно със законоустановената лихва за просрочени плащания.
 - (6) За неспазен срок за изплащане на възнагражденията се счита времето за аванс след 15-то число на месеца, за заплата и другите възнаграждения за предходен месец – след 28-мо число, за сумите по алинеи 2, 3 и 4 – след изтичане договорените срокове.
- Чл. 34.** (1) При недостиг на средства в предприятието и добросъвестно изпълнение на задълженията на работниците и служителите в рамките на графика по чл. 33 всеки месец се изплаща сума в размер на 70% от индивидуалното брутно трудово възнаграждение, но не по-малко от минималната месечна работна заплата за предприятието.
- (2) Разликата до пълния размер на заработеното трудово и други възнаграждения остава дължима и се изплаща допълнително заедно със законоустановената лихва за просрочени плащания за периода на забавянето.
 - (3) Този извънреден режим на плащане не може да продължава повече от три месеца за всяка календарна година.
- Чл. 35.** Неизпълнението от страна на Работодателя на договореното в този раздел е неизпълнение на поети задължения по смисъла на чл.11 от Закона за уреждане на колективните трудови спорове (ЗУКТС).

РАЗДЕЛ VII. Обезщетения

- Чл. 36.** (1) При прекратяване на трудовото правоотношение, след като е придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, включително и по условията на чл.68а от Кодекса за социално осигуряване, независимо от основанието за прекратяването, работниците и служителите имат право на обезщетение по чл. 222, ал. 3 от КТ. Когато последните им 10 години трудов стаж са при един и същ работодател, обезщетението се завишава с 4 брутни работни заплати.
- (2) При прекратяване на трудовото правоотношение поради болест по условията на чл. 325, ал. 1, т.9 и чл.327, ал.1 т.1 от КТ, работниците и служителите, които имат най-малко 5 години

трудов стаж и през последните 5 години не са получавали обезщетение на същото основание (чл.222, ал.2), имат право на обезщетение в размер на brutното им трудово възнаграждение, за срок от два месеца, завишено с коефициент в зависимост от прослужените години в железопътния транспорт, както следва:

- 1.5 при стаж до 5 години;
- 2.0 при стаж от 5 до 15 години;
- 2.5 при стаж над 15 години.

(3) Работници и служители, които се уволняват по чл. 328, ал.1, т.т. 1,2,3 и 4 от КТ, имат право на обезщетение по чл.222,ал.1 от КТ, в размер на brutното им трудово възнаграждение, умножено с индивидуален коефициент. Стойността на коефициента е по 0,3 за всяка година трудов стаж, но не по малко от три и не повече от 6. Този коефициент не се прилага за лицата, придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст към датата на освобождаването им.

(4) Работници и служители, които се уволняват по реда на чл. 328, ал.1, т. т.1, 2, 3 и 4 от Кодекса на труда и към момента на прекратяване на трудовото правоотношение им остава не повече от една година до придобиване на право на пенсия за осигурителен стаж и възраст по чл.68а от КСО, имат право на обезщетение по чл. 222, ал.1 от Кодекса на труда, завишено с коефициент в зависимост от трудовият им стаж в железопътния транспорт, както следва:

1. при стаж до 20 години - 7;
2. при стаж над 20 години - 9.

Чл. 37. (1) При прекратяване на трудовото правоотношение, след като работникът или служителят е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, ако има общ трудов стаж в железопътния транспорт 20 години, се изплаща обезщетение в размер на 6 месечни основни заплати.

(2) Право на обезщетение по ал.1 имат и работниците и служителите, които се пенсионирали поради болест, пропорционално на трудовия им стаж в железопътния транспорт.

(3) При прекратяване на трудовото правоотношение поради смърт обезщетение в размера по ал.1 се изплаща на наследниците (по смисъла на чл. 11 от КСО) на починалия работник или служител пропорционално, в зависимост от трудовия му стаж в железопътния транспорт, но не по-малко от 4 основни заплати.

(4) По избор на правоимащия изчислените по реда на ал.1 и ал.2 на настоящия член обезщетения заместват съответните обезщетения по ал.1 и ал. 2 на чл. 36. Двете обезщетения не могат да се получават едновременно.

Чл. 38. На напусналите по инициатива на Работодателя работници и служители, по условията на чл. 331 от КТ, Работодателят

изплаща обезщетение в зависимост от трудовия стаж в железопътния транспорт, не по-малко от:

Стаж в железопътния транспорт (в години)	Брой brutни трудови възнаграждения
до 5 вкл.	4
над 5 до 20	5
над 20	6

Чл. 39. Обезщетенията по настоящия раздел се получават само от работници и служители, които през последните 12 месеца, преди придобиване на правото, са членували в синдикат, страна по КТД или са се ползвали от КТД като присъединили се.

РАЗДЕЛ VIII. Работно време и почивки.

Чл. 40. (1) Организацията на работното време се определя с Правилниците за вътрешния трудов ред на предприятието и поделенията, които се разработват съвместно със Синдикатите и утвърждават от съответния ръководител.

(2) Промяна в правилника и/или установената организация на работното време става по реда на ал.1.

(3) Страните приемат нормална продължителност на:

- седмично работно време през деня – 40 часа;
- работно време през деня – 8 часа;
- седмично работно време през нощта – 35 часа;
- работно време през нощта – 7 часа.

Чл. 41. (1) При провеждане на периодичното медицинско преосвидетелстване на работниците и служителите, Работодателят признава за работно време:

- когато прегледът се извършва в населения пункт, където е работното място (мястото на явяване) на работника и служителя – времето, употребено за прегледа, въз основа на документ, издаден от медицинските органи, но не по-малко от 4 часа;
- когато прегледът се извършва извън този пункт – от 8 до 12 часа.

(2) При провеждане на периодичните психологически прегледи, Работодателят осигурява един ден платен служебен отпуск непосредствено преди прегледа и признава работно време съгласно ал.1.

- (3) Алинеи 1 и 2 се прилагат при провеждане на всеки медицински преглед, регламентиран в Наредба № 54 от 02.06.2003 г. за медицинските и психологическите изисквания към персонала, който осъществява железопътни превози на пътници и товари и съпътстващите ги дейности, и за провеждане на предпътните (предсменни) медицински прегледи, издадена от министъра на транспорта и съобщенията, обн., ДВ, бр. 55 от 17.06.2003г.
- (4) Когато за провеждането на прегледите по горните алинеи се пътува до друго населено място, извън местоживеенето и местоработата на работника, той се командирова от и за сметка на Работодателя. В тези случаи, по желание на работника, нощувката преди психологическия преглед може да става в мястото на прегледа и се поема от командироващия.
- (5) Всички документирані допълнителни разходи, свързани с прегледите по ал.1 и ал.2 се поемат от Работодателя.
- Чл. 42.** (1) При провеждане на служебни съвещания, беседи или други мероприятия със задължителен характер, Работодателят признава за работно време времето за провеждане на мероприятиято, но не по-малко от 2 часа.
- (2) При провеждане на изпити за работно време се признават 8 часа.
- (3) Времето за предпътен преглед и инструктаж се отчита на отделен ред в личната сметка и се включва в продължителността на месечното работно време. Продължителността му се определя от страните в поделенията за всяко работно място.
- Чл. 43.** (1) За някои категории работници и служители, поради особения характер на работата им, се установява ненормиран работен ден, въз основа на извършени наблюдения и анализ на работното време.
- (2) Предложения за длъжностите по ал. 1 се правят в поделенията от страните по КТД. Списъците се одобряват от Генералния директор, след консултации в Централния съвет на страните (ЦСС) по КТД.
- (3) Изготвянето на списъците за всяка следваща година става до края на предходната.
- Чл. 44.** (1) Работодателят може да удължава работното време по реда на чл.136а от КТ след консултации със Синдикатите. За целта представя обосновка за причините, налагащи временната промяна в продължителността на работното време, срок на въвеждане, начин и периода на компенсиране.
- (2) Информацията се предоставя не по-късно от 7 дни преди заседанието.
- (3) Работата при удължено работно време може да започне не по-рано от 10 дни след проведените консултации и писмено оповестяване засегнатите. Обемът на информацията и начинът на оповестяване се съгласуват между страните по КТД.

(4) По изрично писмено заявление на работещите при удължено работно време, Работодателят приема компенсирането да става в дни, в съответния законов срок и след споразумение между страните по индивидуалния трудов договор.

Чл. 45. При намаляване обема на работата, Работодателят, след предварително съгласуване със Синдикатите, може да установи за период до три месеца в една календарна година непълно работно време, по условията на чл.138а от КТ.

Чл. 46. (1) При сумирано изчисляване на работното време, Работодателят изработва поименни графици за целия период на отчитане. Разработените графици за работа се представят на Синдикатите, при искане от тяхна страна, за изразяване на мнения и препоръки. Утвърдените графици се свеждат до знанието на работниците/служителите не по-късно от 48 часа преди влизането им в сила.

(2) Междусменната почивка е не по-малко от 12 часа, а непрекъснатата седмична почивка при работа по график – не по-малко от 36 часа. Поне веднъж в месеца, при сумирано изчисляване на работното време, се осигурява седмична почивка с продължителност 48 часа в събота и неделя.

(3) Промени на графици се допускат по изключение, след вземане мнението на заинтересованите работници или служители. Промените се довеждат до знанието им най-късно 24 часа преди началото на работната смяна.

(4) За положения труд при промяна на графика, извън предвиденото в предходната алинея, се заплаща еднократно допълнително възнаграждение от 11 евро за всеки отделен случай.

Чл. 47. Работодателят и неговите представители в поделенията провеждат консултации със Синдикатите, преди да предприеме действия за промяна на списъците по Наредба № 50/28.12.2001г. за работното време на ръководния и изпълнителския персонал, зает с осигуряване на превозите на пътници и товари в железопътния транспорт.

Чл. 48. (1) По условията на КТ, Наредбата за работното време, почивките и отпуските и Наредба № 50/28.12.2001 г. за работното време на ръководния и изпълнителския персонал, зает с осигуряване на превозите на пътници и товари в железопътния транспорт, Работодателят може да въвежда разделяне на работния ден на две или три части.

(2) Не се допуска разделяне на работния ден за длъжности, работещи при непрекъсваем процес.

(3) Началото и краят на прекъсванията на работния ден се залагат в графици за работа, които при необходимост се коригират по установения ред.

Общата продължителност на прекъсванията за денонощието не може да превишава 1/6 от сумата на работните времена на всички смени за даденото работно място.

(4) Списъкът на работните места и длъжностите, за които се въвежда работен ден, разделен на две или три части се утвърждава от ръководителите на поделенията, след предварително съгласуване между представителите на страните по КТД в поделението.

(5) През времето на прекъсванията работниците и служителите са свободни от задължения, не носят отговорност за съоръженията и другото имущество на Работодателя и могат да напускат работните си места.

(6) За времето на прекъсването, Работодателят осигурява на всички работници и служители условия за почивка.

Чл. 49. (1) За някои длъжности поради особения характер на работата, се установява задължение за разположение на работодателя извън територията на предприятието, с готовност при необходимост да се явят и да започнат да изпълняват трудовите си задължения.

(2) Предложения за длъжностите, по ал. 1 се правят от поделенията, след проведени консултации с представителите на синдикалните организации.

(3) Работодателят утвърждава списъци на длъжностите по поделения, за които се установява задължение за разположение.

(4) За времето на разположение се утвърждават поименни графици, които се съхраняват най-малко 3 години. Работодателят запознава работниците и служителите с утвърдените поименни графици предварително, не по-късно от 48 часа, преди влизането им в сила и същите се поставят на видно място в работното помещение.

(5) Времето на разположение не се отчита като работно време.

РАЗДЕЛ IX. Отпуски

Чл. 50. (1) На работниците и служителите се осигурява основен платен годишен отпуск, както следва:

- до 20 год. трудов стаж – 22 работни дни;
- над 20 год. трудов стаж – 24 работни дни.

(2) На работници и служители със загубена работоспособност 50 и над 50 на сто се осигурява 30 дни основен платен годишен отпуск.

(3) При кръводаряване, полагащият се отпуск по ал. 1 или ал. 2 се завишава с два работни дни за всяко кръводаряване. При възможност завишението се ползва веднага след отпуската за кръводаряване по КТ, но не по-късно от два месеца след кръводаряването.

- (4) Полагащият се отпуск по ал. 1 или ал. 2 се завишава с 1 работен ден при:
- смърт на родител, дете, съпруг, брат, сестра и родител на другия съпруг;
 - встъпване в брак.
- (5) Полагащият се отпуск по ал. 1, и ал. 2 се завишава с 1 работен ден при явяване на задължителния ежегоден профилактичен медицински преглед, срещу представен документ от личния лекар за извършен профилактичен преглед.
- (6) Допълнителният платен отпуск по ал.3, ал.4 и ал.5 се ползва след писмено искане от правоимащия.
- Чл. 51.** (1) На работници и служители, които работят по условията на чл. 1 и чл. 2 от Наредбата за видовете работи, за които се установява допълнителен платен годишен отпуск, приета с ПМС № 267 от 12.12.2005 г., се осигурява допълнителен платен годишен отпуск в следните размери:
1. На длъжности в железопътните тунели и кариерите, определени в списъците на поделенията и утвърдени от Генералния директор, след консултации с представителите на Синдикатите – 8 работни дни;
 2. На длъжности, определени от страните в поделенията и утвърдени от Генералния директор, след консултации с представителите на Синдикатите – не по-малко от 7 работни дни.
- (2) Правото на допълнителен платен годишен отпуск се определя при спазване условията на чл. 4 от Наредбата.
- Чл. 52.** (1) На работниците и служителите, които работят при ненормиран работен ден се осигурява допълнителен платен годишен отпуск в размер от 5 до 7 работни дни.
- (2) Конкретните размери на отпуска се определят от работодателя след консултации със синдикатите и разглеждане предложенията на страните по КТД в поделенията.
- Чл. 53.** (1) Работничките или служителките имат право на допълнителен платен отпуск по условията и реда на чл.168 от КТ.
- (2) По изключение отпускът по ал.1 се ползва от бащите, които сами отглеждат децата си, или когато майката не може да упражни правото си.
- Чл. 54.** (1) В случай на предложение от Синдикатите, след обсъждане от страните, Работодателят взема решение за даване на отпуск по чл. 161 от КТ.
- (2) По реда на ал. 1 се процедира и в поделенията на ДП НКЖИ.
- Чл. 55.** За ползването на платения годишен отпуск за всяка календарна година се изготвя препоръчителен график. При разработването му работодателят се съобразява с желанията на работниците/служителите. На членовете на семейство, работещи в предприятието, по тяхно желание, се осигурява ползването на

отпуск в едно и също време, ако това не нарушава експлоатационния ритъм на съответното звено.

Чл. 56. При участие в досъдебно или съдебно производство, по повод служебните задължения на работниците и служителите, при невиновно поведение от тяхна страна, Работодателят осигурява платен служебен отпуск за времето на призоваване, удостоверено с надлежен документ.

Чл. 57. През време на отпуските, разрешени по реда на ал.1, т.1,2 и 3 на чл.157 от КТ се изплаща възнаграждение изчислено по реда на чл.177 от КТ.

РАЗДЕЛ X. Отпуск на синдикални дейци

Чл. 58. (1) За осъществяване на синдикална дейност, Работодателят разрешава платен служебен отпуск, както следва:

1. На нещатаните синдикалисти – председатели на синдикални организации – 16 часа месечно.

2. На участниците в конгреси, конференции, семинари и заседания на ръководните органи – за времето на пътуване и провеждането му.

(2) Отпускът по ал. 1 не може да се ползва за други цели. Той се отчита в специални книги от Работодателя. При сумирано изчисляване на работното време отпускът се предвижда в графици за работното време.

(3) Времето на отпуска по ал. 1 т. 2 се определя от синдикалното ръководство, което уведомява писмено Работодателя или неговият представител в съответното поделение най-малко 2 дни преди началото на ползването, като посочва датите и вида на мероприятиято. В случай, че отпускът няма да бъде ползван, правоимащият своевременно уведомява Работодателя по индивидуалния трудов договор.

(4) За участие в съвместни с Работодателя комисии, работни групи и др. формати, синдикалните членове се командирова от и за сметка на Работодателя, съгласно Наредбата за командировките в страната.

Чл. 59. (1) Щатните синдикални дейци се считат в неплатен отпуск през времето, докато заемат синдикална длъжност.

(2) При прекратяване на трудовото правоотношение на щатен синдикален деец, при невъзможност за възстановяването му на предишната длъжност, по негово искане и при възможност, Работодателят го устройва на друга подходяща, съответстваща на професионалната му квалификация работа.

Раздел XI. Здравословни и безопасни условия на труд

Чл. 60. Работодателят е длъжен да осигурява здравословни и безопасни условия на труд на работниците и служителите, като разходите са за сметка на предприятието. Работниците и служителите са длъжни да спазват правилата по здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

Чл. 61. Работодателят е длъжен:

1. да осигурява ресурси за организационно-технически, технологични и други проекти за подобряване условията на труд, съгласно план-програми, изготвени от поделенията, въз основа на направени оценки на риска;
2. да осигурява провеждането на всички видове инструктажи, съгласно изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009г., за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на ЗБУТ;
3. да осигури провеждането на подходящо обучение на работниците и служителите, съгласно утвърдена система за обучение по ЗБУТ в ДП НКЖИ.
4. да онагледява и осигури работните места (помещения) с необходимите инструкции и правила по безопасност на труда;
5. ежегодно, до 31 март, предоставя информация на Синдикатите за състоянието на условията на труда, направените и последващи оценки на риска, показателите на трудовия травматизъм и професионалната заболяемост. Информация по тези въпроси и в същия срок, се предоставя на представителите на Синдикатите по поделения.

Чл. 62. Страните се споразумява:

1. Периодично, в съответствие с изискванията на нормативната уредба и по предложение на Синдикатите, в поделенията да се извършват измервания на вредните фактори на работната среда, с цел своевременно актуализиране оценката на риска. За резултатите от измерванията се уведомяват работещите при дадените условия и Синдикатите.
2. Разходи за лечение на пострадали, не по тяхна вина по време на работа, които не се поемат от Националната здравноосигурителна каса (НЗОК), се заплащат от предприятието, след като се представят документи от здравните органи за причинно-следствена връзка с трудовата злополука. Пострадалият е длъжен да представи документ за размера на получените суми по сключения договор за застраховка, а предприятието да изплати разликата. По същия ред Работодателят поема разходите за медицински и профилактично-възстановителни процедури – представяне на документ от

здравните органи за връзка с трудовата дейност и за направените разходи.

3. Работодателят да организира за сметка на предприятието периодични медицински прегледи за здравословното състояние на работниците и служителите, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 27.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работещите.

Чл. 63. Работодателят е длъжен:

1. да осигури на работниците и служителите обслужване от Служба по трудова медицина (СТМ);
2. да се съобрази с разработените от СТМ мерки за отстраняване и намаляване на риска за здравето и безопасността при работа на работниците и служителите;
3. да кани представители на Синдикатите при разследване на трудови злополуки и професионални заболявания.

Чл. 64. (1) В изпълнение изискванията на Наредба № 11 от 21.12.2005 г., за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея, Работодателят осигурява:

1. На персонала, работещ при условия, определени в чл. 2 от Наредбата, да се предоставят в готов вид за консумиране хранителни продукти в размер на 1,02 евро по длъжности определени в списъци изготвени в поделенията след консултации между представителите на страните и одобрени от Генералния директор.

2. За персонала работещ в кариера Карлуково при условията, определени в чл. 2, ал. 1, т. 6 и ал. 2, т. 2, т. 4 от Наредбата, ваучери в размер на 2 евро на отработен ден по длъжности, определени в списък на поделенията. Списъците на длъжностите се предлагат от поделенията след консултации между представителите на страните и утвърждават от Генералния директор.

3. При работа през нощта – тонизиращи или ободряващи напитки - не по-малко от една доза (6 грама кафе и 5 грама захар) за работна смяна до 7 часа и минимум по две дози за работна смяна над 7 часа.

(2) На персонала работещ при условия на липсващи или неизправни източници на питейна вода, се предоставя такава по 1,5 литра на смяна.

Чл. 65. (1) За възстановяване на работоспособността и здравето на работниците и служителите на длъжностите: I-ва и II-ра категория труд при пенсиониране; ръководител движение в жп гара София и участвалите в отстраняване на последиците от тежки произшествия, Работодателят задължително осигурява по график веднъж в годината 5 дни безплатна почивка (включително

допълнителен платен отпуск и безплатна храна) в профилакториум или подходяща почивна база, осигурени от ДП НКЖИ.

- (2) На работниците по ал. 1 Работодателят осигурява с графици за работно време по един свободен от работа ден преди и след отпуска, които се ползват за пътуване.
- (3) Отпускът по този член се ползва през текущата година.
- (4) Ако при поискване, Работодателят не осигури ползването на отпуска през текущата година, го дължи в размер, увеличен с два дни през следващата, независимо от полагаемия се на работника отпуск от същия или друг характер.
- (5) По искане на работник или служител, участвал пряко в железопътно произшествие, при което има загинал или тежко ранен човек, се осигуряват 2 дни платен служебен отпуск, непосредствено след събитието. Преценката за пряко участие е на Работодателя.

Чл. 66. (1) Работодателят, за сметка на предприятието, осигурява снабдяването, изпирането и всички дейности по поддържането на лични предпазни средства (ЛПС), в т.ч. специално работно облекло, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място.

- (2) Списъците на длъжностите за полагащите се лични предпазни средства, в т. ч. специално работно облекло, съгласно Наредба №3, се обявяват пред работниците и служителите в поделенията на предприятието.

Чл. 67. (1) Съгласно изискванията на Наредбата за безплатното работно и униформено облекло от 20.01.2011 г Работодателят осигурява:

- 1. работно облекло на длъжностите, с характеристиките и при препоръчителните срокове на износване, съгласно Приложение № 5. Изпирането и поддържането на това облекло се извършва организирано от Работодателя;
 - 2. униформено облекло на длъжностите, с характеристиките и при сроковете на износване, съгласно Правилника за униформеното облекло на ДП НКЖИ - Приложение № 6. Носенето на предоставеното униформено облекло е задължително при изпълнение на служебните задължения.
- (2) Конкретните срокове за износване на работното облекло се определят от комисии по поделения, в съответствие със спецификата на извършваната работа и на работното място. В работата на комисиите участват представители на Синдикатите.
 - (3) Работното облекло се предоставя преди започване изпълнението на трудовите задължения, както и в деня, следващ изтичане на срока

за износване. Униформеното облекло се предоставя по регламента в Правилника за униформеното облекло на ДП НКЖИ.

- (4) Работодателят се задължава да не допуска до работно място, където се изисква носенето на работно облекло и лични предпазни средства, работник или служител, до осигуряването им.
- (5) Не се допускат до работното място лица, които по тяхна вина са без изискващите се за съответния вид работа ЛПС и специално работно облекло.
- (6) Работникът или служителът има право да откаже да извърши работа, за която е определено да се осигурява работно или униформено облекло, когато то не му е предоставено.
- (7) Работници и служители не връщат и не дължат обезщетение за недоизносеното облекло при прекратяване на трудовия договор поради:
 - смърт;
 - болест довела до трайна неработоспособност или по здравни противопоказания, определени от ТЕЛК и не може да изпълнява възложената работа;
 - придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст;
 - закриване на предприятието или съкращаване на щата;
 - трудовото правоотношение, възникнало от избор;
 - други условия определени от работодателя в съответствие с наредбата.

Чл. 68. Работодателят застрахова всички заети в компанията за застрахователен риск „Трудова злополука“.

Чл. 69. (1) При нарушения и пропуски Синдикатите сигнализират Работодателя за:

- 1. санитарно-битово и медицинско обслужване;
- 2. снабдяване и осигуряване с работно, униформено облекло, лични предпазни средства, в т. ч. специално работно облекло;
- 3. провеждане на периодични медицински прегледи, засилена защита на непълнолетни, бременни жени и майки;
- 4. осигуряване на работни места за трудоустроени и други задължения, посочени в нормативната уредба и този КТД;
- 5. застраховането на работниците и служителите.

(2) Констатираните пропуски и нарушения се обсъждат от страните, като се предприемат своевременно действия за тяхното отстраняване.

Раздел XII. Повишаване социалния статус на работещите

Чл. 70. (1) За задоволяване на социалните и културните потребности на работниците и служителите, Работодателят отчислява ежегодно

суми в размер не по-малко от 10 % от средствата за работна заплата.

(2) Средствата по ал.1 се разпределят по план-сметка, приета с решение на Събранието на пълномощниците в предприятието, като с нея се осигуряват:

1. средства за поевтиняване на храната под формата на ваучери или в пари в размер на 102,26 евро на месец;

2. социалната сума в размер на 155 евро за една календарна година, при ползване на платен годишен отпуск се изплаща на работниците и служителите на две части, както следва: 103 евро при ползване на половината от размера на полагащия се основен платен годишен отпуск за текущата година, а останалите 52 евро от социалната сума се изплаща при окончателно ползване на пълния размер от полагащия се основен платен годишен отпуск, но не по-късно от 30 юни на следващата календарна година. Изключения след тази дата се допускат в следните случаи:

2.1. При поискан от работника/служителя с писмено заявление отпуск и отказ от страна на работодателя също в писмен вид;

2.2. При ползване на отпуск за временна неработоспособност, с продължителност не по-малко от 30 календарни дни;

3. 52 евро за Деня на железничаря;

4. отпускане на парични помощи.

Чл. 71. (1) Страните приемат Социална програма, която се актуализира всяка календарна година.

(2) Основни направления в програмата са:

1. подобряване социалния статус на заетите, включително чрез Предоставяне на ваучери за храна и сума в размер за Деня на железничаря.

2. социална сума срещу ползване на отпуск;

3. парични помощи;

4. медицинско обслужване и профилактика;

5. достъп до бази за спорт, отдых и туризъм собственост на ДП НЮЖИ и други, за които работодателя има сключени договори;

6. при възможност столово хранене;

7. възстановяване в почивни бази, по смисъла на чл. 65, ал. 1;

8. други социални и битови потребности.

Чл. 72. (1) Разпоредителни действия, ипотекиране, концесии и др. с почивните бази на предприятието се предприемат след предварително уведомяване на Синдикатите и обсъждане между Страните.

(2) Работодателят променя цените за отдых в собствените си почивни бази, след обсъждане от Страните по КТД.

(3) Страните приемат разпределението на жилищата в предприятието да става по процедурата и критериите, определени в „Правила за отдаването под наем, продажбата и замяната на държавни

жилища, ателиета, гаражи и паркоместа, предоставени за ползване и управление на ДП НКЖИ”, като в жилищните комисии се включват представители на Синдикатите.

Чл. 73. Работодателят се задължава да прави ежемесечни вноски за:

1. Допълнително доброволно пенсионно осигуряване за всички работници и служители, в размер на 7,67 евро месечно.
2. Считано от влизане в сила на подписан договор със съответен застраховател, осигуряване на допълнително доброволно здравно осигуряване по смисъла на Закона за здравното осигуряване за всички заети в компанията с месечна вноска не по-малко от 8 евро за всеки осигурен.
3. Страните приемат да се проведат съвместни срещи с необходимите институции, за проучване на възможностите за осигуряване на допълнително доброволно пенсионно осигуряване по професионални схеми.

Чл. 74. (1) Работодателят осигурява:

1. На заетите – право на неограничен брой безплатни пътувания за цялата жп мрежа. За експлоатационния персонал, разходите свързани с пътуване за изпълнение на служебните задължения се осигуряват за сметка на експлоатационните разходи на предприятието;
2. На членовете на семействата на заетите в предприятието – годишно по 6 броя билети за безплатни пътувания;
3. Пенсионерите с над 22 години трудов стаж в железопътния транспорт, имат право на карта обр. 922П по Правилата за служебни и специални пътувания по железопътния транспорт на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД.

(2) Работодателят поема ангажимента, при необходимост и затруднение за пътуване до и от работното място, да осигури на работниците и служителите транспорт, по ред и начин определени от него, и отговарящи на законовите изисквания.

Раздел XIII. Корпоративна социална отговорност

Чл. 75. (1) Страните подпомагат развитието на корпоративна социална отговорност чрез признаване на по-висока степен социални задължения.

(2) Работодателят поема отговорност да:

- реализира социално отговорно поведение при реструктуриране и модернизиране на предприятието и управлението, чрез ефективни форми на информиране и консултиране;
- създава здравословен социален климат, социална сигурност на работещите и устойчива заетост, чрез инвестиционни програми в съответните направления, както и със съвместни социални

инициативи, разработени с органите по заетостта и социалните партньори.

- при промяна на Работодателя, по чл. 123 и 123а от КТ, както и при структурни промени, касаещи смяна на собствеността (приватизация) и всякакъв вид изменения на дейността, свързани със сключване на договори за концесия, наем, аренда, съвместна дейност, както и чрез съответните договори със страните контрагенти, да сключва споразумения, социални клаузи и да приема съвместни програми за запазване на персонала, неговото преквалифициране и пренасочване. Работодателят се задължава, най-малко 70 дни преди извършването на съответната промяна, да информира Синдикатите, страна по КТД, по реда на чл. 130б от КТ, както и да съгласува с тях проектите за споразумения, клаузи и програми, посочени в предходното изречение на този текст.
- да повишава мотивираността на работещите с допълнителни материални, социални и морални стимули;
- повишава ролята и ефективността на социалния диалог и обвързва предвижданияте промени, както с интересите на предприятието, така и с тези на работещите в него;
- предприема действия за подпомагане опазването на околната среда, енергийната ефективност, предотвратяване на замърсяването, минимизиране на отпадъците и рециклирането им.

Чл. 76. Работодателят въвежда мерки за по-добро съвместяване на трудовия и личен живот като:

- прилагане на гъвкави форми на организация на работното време за бременни жени и родители с деца до три годишна възраст;
- организиране на допълнително квалификационно обучение след отпуск по майчинство и подкрепа в кариерното развитие и др.

Чл. 77. Социалните партньори работят за подобряване на качеството на трудовия живот чрез създаване на благоприятна трудова среда, отговорна комуникация, справедливост в оценката и възнаграждението, внимание към потребностите на работещия.

Раздел XIV. Равенство между половете и защита от насилие на работното място

Чл. 78. Работодателят гарантира прилагането на принципа на равнопоставеност между половете по отношение на заплащането на труда, достъпа до обучения и кариерно развитие.

Чл. 79. Работодателят предприема ефективни мерки за предотвратяване на физически и психически тормоз на работното място, както и за осигуряване на условия на труд, които спомагат за превенция от стрес, физически и психични увреждания.

Чл.80. Работодателят и Синдикатите се задължава да водят политика на нулева толерантност спрямо насилието и тормоза на работното място в различните му проявления – физическо, психическо и сексуално, възникнали по време на работа, свързани с работа или произтичащи от работа, извършена:

- а) на работното място, включително на обществени места и в частни помещения, когато те са място на работа;
- б) на места, където служителят получава заплата, ползва почивка за отдих или прием на храна, или използва санитарни помещения и съблекални;
- в) по време на командировки, пътувания, обучение, събития или социални дейности;
- г) в процеса на комуникации, свързани с работата, включително тези, предоставени от информационните и комуникационните технологии;
- д) в жилищни помещения, предоставени от работодателя;
- е) по време на пътуване до и от работа.

Чл. 81. Работодателят предприема мерки за повишаване на осведомеността на мениджърите, работниците и служителите, чрез беседи с цел идентифициране признаците на тормоз и насилие на работното място, и инициране на превантивни и/или корективни действия в помощ на жертвите.

Чл. 82. При проява на тормоз или насилие, Работодателят изпълнява следните действия:

1. Незабавно вътрешно разследване и безпристрастно изслушване на страните;
2. Водене на статистика;
3. Търсене на обратна информация, в случаите на насилие от трета страна;
4. Взимане на адекватни дисциплинарни мерки по отношение на извършителите, в случай, че те са работници или служители в рамките на предприятието;
5. Подкрепа на жертвата/те и при необходимост осигуряване на психологическа помощ при реинтеграцията им.

Раздел XV. Задължения на страните

Чл. 83. Работодателят се задължава:

1. Да предоставя информация и обсъжда със Синдикатите, страна по КТД, предварително, преди предприемане на действия, въпросите, свързани с:
 - Извършване на структурни промени в предприятието;
 - Промени в организацията на транспортния процес, труда и управлението;
 - Проекти на вътрешни нормативни актове, свързани с дейността на предприятието, в това число разписание на длъжностите и др., които се отнасят до трудовите и осигурителните отношения.

2. Да разработва и променя методиките за категоризация на звена и длъжности с участието на Синдикатите;
3. Да не налага дисциплинарно уволнение на синдикални членове, преди съгласуване със съответното синдикално ръководство в поделението. Изключение правят случаите при доказани кражби на съоръжения и материали, собственост на ДП НКЖИ, употреба на алкохол и при действия или бездействия, създали предпоставки за причиняване на катастрофа;
4. Да разработи и внедри нормативи за разход на труд и материали при различните производствени и административни дейности, за което Синдикатите се задължават да съдействат.

Чл. 84. Работодателят:

- се задължава да кани представители на Синдикатите на свои заседания, когато се разглеждат проблеми - предмет на КТД. В тези случаи Синдикатите имат право да изразяват становища и изказват съображения;
- гарантира правото на организиране на структурите на Синдикатите, създава условия и съдейства за осъществяване на дейността им.

Чл. 85. Работодателят предоставя за безвъзмездно ползване на Синдикатите необходимите помещения, оборудвани с жп телефон. Осигурява ползване на телефон, факс, копирна техника, компютър с достъп до интернет и правно-информационна система, ползвана в поделението.

Чл. 86. (1) За осъществяване на международни връзки със синдикати от други страни, при посещения на официални делегации в чужбина и у нас, разходите се поемат от Работодателя, като видът и размерът им предварително се съгласуват.

(2) За целта, в началото на всяка календарна година, Синдикатите се задължават да предоставят на Работодателя проектобюджет за разходите по ал. 1.

Чл. 87. Създадените след подписването на този КТД организации на Синдикатите се легитимират пред Работодателя във всяко поделение със следните документи:

1. Протокол от учредително събрание (конференция), подписан от учредителите;
2. Поименен списък на членовете на синдикалната организация;
3. Удостоверение за признато членство от синдикат, страна по КТД;
4. Поименен списък на членовете на синдикални ръководства, ползващи защита по чл. 333, ал. 3 от КТ.

Чл. 88. Синдикалните ръководства се задължават да уведомяват представителите на Работодателя на съответните нива за новопостъпилите синдикални членове.

Чл. 89. Работодателят приема членският внос да се събира по ведомост при наличие на писмено волеизявление на лицето – член на някой от Синдикатите.

Чл. 90. (1) Работодателят не може да уволнява, нито да променя едностранно условията по трудовия договор на членовете на синдикални ръководства, на участниците в комисиите за водене на преговори и КТД, участниците в комитетите (групите) по условията на труд и представителите по чл. 7 и чл. 7а от КТ – членове на Синдикатите, без съгласието на:

- за СЖБ – Координационния съвет,
- за СТСБ – Управителния съвет,
- за НЖС – Изпълнителния съвет,
- за ФТР – Изпълнителния съвет.

(2) Защитата по този член се отнася за времето, през което работникът/служителят притежава качествата по предходната алинея и 7 месеца след това.

(3) Защитата по ал. 1 не се прилага при уволнение на основание чл. 328, ал. 1, т.т. 10, 10а, 10б и 10в от КТ на работник или служител, отговарящ на критериите за ползване на тези основания, когато за конкретното работно място, на съответната длъжност, при работодателя има входирано заявление от лице/лица с искане за назначаване на това работно място.

Чл. 91. Работодателят няма право под каквато и да е форма да пречи на работника/служителя да защитава своите права, да упражнява върху него натиск за работа при условия, застрашаващи живота му или сигурността на превозите, както и да го наказва при отказ за изпълнение на противозаконни нареждания.

Чл. 92. Работодателят се задължава да не допуска пряка или непряка дискриминация при осъществяване на трудовите права и задължения. След получаване на писмено оплакване от работник или служител, който се смята подложен на тормоз на работното място, незабавно да извърши проверка и да предприеме мерки за прекратяване на тормоза, като:

- а) гарантира защитата на неприкосновеността на личния живот и конфиденциалността, доколкото е възможно;
- б) предвижда и налага дисциплинарни наказания, в случай на доказани актове на насилие и тормоз на работното място;
- в) гарантира, че работниците имат право да напускат работните места, ако техните условия на труд създават непосредствена и сериозна опасност за живота или здравето им, поради насилие и тормоз, без това да се приема за нарушаване на трудовата дисциплина, при спазване на реда предвиден в чл. 283 от КТ.

Чл. 93. Синдикатите се задължават:

- 1. да подкрепят действия на Работодателя, насочени към по-нататъшно развитие на дейността на предприятието, включително

съвместни действия пред МТС и МФ за осигуряване на необходимия финансов ресурс, чрез Закона за държавния бюджет за изпълнение на договореностите по КТД;

2. да не предприемат действия, които могат да навредят на интересите на Работодателя при точно и добросъвестно изпълнение от негова страна на законовите разпоредби и договореното в този КТД;

3. да не призовават работниците и служителите към ефективни стачки, докато не се изчерпат всички възможности, предвидени в ЗУКТС за доброволно уреждане на възникналите спорове.

Чл. 94. Работодателят приема да разглежда всички внесени предложения и проекти на Синдикатите, които се отнасят до трудовите и осигурителни отношения и жизненото равнище на работниците и служителите в предприятието.

Чл. 95. Синдикалните ръководства се задължават:

1. да участват в изясняването на възникнали трудови, икономически, социални и други конфликти и фактори на напрежение и да съдействат за тяхното решаване в интерес на своите членове, зачитайки интересите на Работодателя;

2. да следят за спазване на договореностите в КТД, при нарушения или неизпълнение своевременно да уведомяват Работодателя.

Чл. 96. (1) Страните по КТД изграждат Централен съвет на Страните по КТД (ЦСС по КТД), а техните представители в поделенията – Съвети на страните по КТД (СС по КТД). Работата на съветите се организира съгласно “Правила за работа”, приети съвместно.

(2) Работодателят и Синдикатите се споразумява за следните равнища на представителство на синдикалните организации:

1. На равнище ДП НКЖИ – упълномощени представители на синдикалните формирования – страна по КТД;

2. На равнище поделения - упълномощени представители от синдикалните формирования – страна по КТД в поделението.

(3) Синдикатите поемат задължението техните представители в поделенията и Централно управление да определят по един представител от всеки Синдикат, страна по КТД, който да подписва протоколите.

Чл. 97. (1) Работодателят предоставя на Синдикатите необходимите справки, проекти, разчети, нормативни документи и други материали за разглеждане от страните най-малко 5 дни преди датата на съответното заседание.

(2) В същия срок Синдикатите предоставят материалите по внесени от тях за разглеждане въпроси.

(3) Всички справки, информации и др. се предоставят в писмен вид или електронен вид.

- Чл. 98.** Страните се договориха при приватизация или създаване на смесени дружества в договорите да се включват клаузи за:
- запазване предмета на дейност и броя на персонала;
 - не намаляване на получаваното до този момент брутно трудово възнаграждение;
 - прилагане на този КТД за най-малко една година;
 - запазване на правата за безплатни и с намалени цени пътувания.

РАЗДЕЛ XVI. Процедура при разногласия. Контрол на КТД

- Чл. 99.** (1) При възникване на разногласия включително и по тълкуването и приложението на отделни клаузи от КТД, за уреждането им се спазва следната процедура:
1. Провеждане на преговори по искане на една от страните за доброволно решаване на спора.
 2. Ако не се постигне решение чрез преговори, Работодателят в 7-дневен срок от заключителното заседание внася въпроса последователно в Подотрасловия и Отрасловия съвет за тристранно сътрудничество в Министерство на транспорта и съобщенията.
 3. След изчерпване на горните възможности, всяка от страните действа по законоустановения ред.
- (2) Решенията на страните по КТД на по-горно равнище са задължителни за по-долните равнища на управление.
- Чл.100.** (1) Страните осъществяват контрол по прилагането на настоящия КТД.
- (2) При необходимост страните създават съвместни комисии за проучване на отделни проблеми, разработване на предложения за решаването им и за търсене на отговорност от виновните длъжностни лица, допуснали нарушения при прилагането на договора.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- § 1.** (1) „Работодател” по смисъла на този КТД и ЗУКТС е държавното предприятие НКЖИ представлявано от генералния директор.
- (2) По смисъла на този КТД:
1. „Трудов стаж в железопътния транспорт” е трудовият стаж, придобит в НК БДЖ, ДП НКЖИ и търговските дружества със 100% държавно участие, както и дъщерните им дружества от системата на

железопътния транспорт, които са преобразувани, закривани, откривани, сливани или разделяни, както и стажа в синдикат, страна по КТД.

2. „Синдикално ръководство” са ръководствата на синдикалните формирования на всички нива съгласно съответните устави.

3. Допълнителни трудови възнаграждения с постоянен характер, са възнагражденията за придобит трудов стаж и професионален опит, образователна и научна степен „Доктор”, по-висока лична квалификация, индивидуални добавки към основната заплата и нощен труд на работещите на денонощен режим на работа при сумирано изчисляване на работното време.

§ 2. (1) Изменения и допълнения на този договор се извършват по всяко време по взаимно съгласие на страните по реда на сключването му. Преговорите започват не по-късно от 20 дни след депозиране на съответното искане на някоя от страните.

(2) Едностранни промени по договора не се допускат.

§ 3. Указания, тълкувания и разяснения се дават съвместно от страните.

§ 4. При промяна на представителя на някоя от страните тя уведомява другата в срок от 7 дни.

§ 5. На всеки 6 месеца страните отчитат изпълнението на този КТД на нарочни общи заседания.

§ 6. При документирано и доказано нарушение на този Договор Работодателят приема да потърси дисциплинарна и/или материална отговорност от виновните длъжностни лица.

§ 7. За неуредени с този КТД въпроси се прилагат общите разпоредби на трудовото законодателство и другите действащи нормативни актове.

§ 8. Този КТД се сключи в 6 еднообразни екземпляра – по един за Синдикатите, страна по КТД, един за Работодателя и един за Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

§ 9. Настоящия КТД влиза в сила от 01.01.2026 г. Срокът на действието му е две години.

§ 10. Страните се договориха:

1. От датата на влизане в сила на настоящия КТД до първо число на месеца, следващ обнародването в Държавен вестник на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., размерите на основните месечни заплати по длъжности, достигнати и действащи към 31.12.2025 г., се увеличават с 50 евро, чрез прилагане на съответстващите на увеличението коефициенти към МРЗ за предприятието, посочени в Приложения №№ 2 и 2а.

2. От първо число на месеца, следващ обнародването в Държавен вестник на Закона за държавния бюджет на Република България за

2026 г. да се прилагат достигнатите към 31.12.2025 г. размери на коефициенти към МРЗ за предприятието, установени в Приложения №2 и 2а.

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

СИНДИКАТИ:

ЗА КНСБ

СЖБ:

(инж. Петър Бунев)

ЗА КТ "ПОДКРЕПА

НЖС "ПОДКРЕПА":

(инж. Зоринчо Иорданов)

ФТР "ПОДКРЕПА":

(инж. Стефка Байчева)
Пълномощник

За СТСБ:

(Любомир Дренски)

ПРАВИЛА
за присъединяване към КТД 2026 г.

1. Работници и служители, които не членуват в Синдикат – страна по КТД, могат да се присъединят към договора чрез подаване на писмено заявление (по образец, приет от страните по КТД). Заявлението се подава в деловодството на съответното предприятие.

2. КТД има действие за присъединилия се работник или служител от първо число на месеца, следващ месеца, в който е подадено заявлението за присъединяване.

Изключения се допускат в следните случаи:

2.1. За работниците или служителите, които подадат заявление за присъединяване в срок до последно число на месеца, следващ този, в който е подписан КТД. В този случай за присъединилия се КТД има действие от датата на влизането му в сила.

2.2. За новоназначени работници и служители, срокът за присъединяване към КТД е един месец от подписване на трудовия договор. В този случай за присъединилия се КТД има действие от датата на постъпване на работа.

3. Всеки присъединил се внася присъединителна вноса в размер на 105 евро за всяка година от срока на действие на този КТД. В случай на по-късно присъединяване от началото на действие на КТД, размерът на вноската се определя пропорционално на оставащите до края на действието му месеци.

Забележка: На всички работници и служители, на които към 31.12.2025 г. е удържана присъединителна вноса за втората година на действие на КТД 2024 г., присъединителната вноса за първата година от действието на КТД 2026 г. да бъде в размер на 53 евро /еднократно/ или четири последователни вноски по 13,25 евро.

4. В заявлението по т.1 работникът или служителят декларира изрично съгласие за внасяне на присъединителната вноса по т.3. чрез удържка от трудовото му възнаграждение. По избор на работника/служителя, Работодателя удържа присъединителната вноса еднократно или на 4 равни части - в първите четири месеца, следващи подаването на заявлението.

5. Работодателят завежда постъпилите заявления в Регистър на присъединените към КТД.

6. Събраните от присъединителни вноски суми се заделят от Работодателя в обособена банкова сметка и се използват за финансиране на социални мероприятия (по Социална програма, приета от страните).

7. Неизпълнението на правилата за присъединяване се счита за оттегляне на присъединяването. При оттегляне внесените суми за присъединителни вноски не се възстановяват.

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

СИНДИКАТИ:

1. КНСБ
СЖБ:

(инж. Петър Бунев)

2. КТ „ПОДКРЕПА“

НЖС „ПОДКРЕПА“

(инж. Георгичо Йорданов)

ФТР „ПОДКРЕПА“

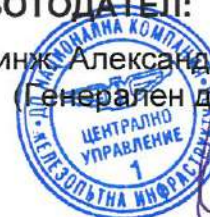
(инж. Стефка Ваичева)
ПЪЛНОМОЩНИК

3. СТСБ

(Любомир Цренски)

РАБОТОДАТЕЛ:

инж. Александър
Генерален д-р



ДО
ГЕНЕРАЛНИЯ ДИРЕКТОР
ДИРЕКТОРА В ПОДЕЛЕНИЕ
И СИНДИКАТИТЕ, СТРАНА ПО КТД

ЗАЯВЛЕНИЕ

От

на длъжност

дирекция/отдел/звено

поделение

С настоящото заявление и на основание чл. 57, ал. 2 от Кодекса на труда и чл. 2, ал. 2 от КТД 2026 г. на ДП „Национална компания Железопътна инфраструктура“ изразявам желанието си да се присъединя към сключения Колективен трудов договор.

Давам съгласие да внеса присъединителна вноски за всяка година от срока на действие на КТД 2026, която да ми се удържа по ведомост както следва:

1. Еднократно, в началото на годината в размер на:
 - 1.1. За първата година 105 евро или 53 евро (за работниците и служителите, попадащи в обхвата на забележката по т. 3 от Правилата);
 - 1.2. За втората година 105 евро.
2. Или на последователни вноски, както следва:
 - 2.1. Четири последователни вноски при сумата от 105 евро;
 - 2.2. Две последователни вноски при сумата от 53 евро.

Ненужното се зачертава !

Запознат/а съм с реда и условията за присъединяване към Колективния трудов договор, включително че присъединяването влиза в сила от 1-во число на месеца, следващ датата на подаване на заявлението.

Дата:

Заявител:
(подпис)

.....
(фамилия)

НОМЕНКЛАТУРА
НА ДЛЪЖНОСТИТЕ ПО КЛАСОВЕ ПЕРСОНАЛ В РЕГИОНАЛНИТЕ СТРУКТУРИ КЪМ ПОДЕЛЕНИЯ: УДВК, ЖПС, СТ И ЕРП
С КОЕФИЦИЕНТ КЪМ МИНИМАЛНАТА ЗАПЛАТА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	КЛАС 1 - РЪКОВОДИТЕЛИ							
1	Главен инженер ОТ; Телекомуникации; Електросъоръжения и енергиен контрол; ТО	висше	магистър	правосп. (само за ОТ)	8		2,1342	2,3196
2	Главен инженер "Експлоатация"	висше	магистър	правосп.	8		2,4684	2,6969
3	Директор, предприятие	висше	магистър	правосп.	8		3,4710	3,8263
4	Началник подрайон/Енергоразпределителен аварийен/обединен	средно	3-та ст.	правосп.	5	изв.кат.	1,7780	1,9186
5	Началник подрайон /Енергоразпределителен	средно	3-та ст.	правосп.	5	I кат.	1,6549	1,7802
6	Началник подрайон /Енергоразпределителен	средно	3-та ст.	правосп.	5	II кат.	1,6138	1,7338
7	Началник подрайон /Енергоразпределителен	средно	3-та ст.	правосп.	5	III кат.	1,5787	1,6941
8	Началник Секция СТ, Енергосекция	висше	магистър	правосп.	8		3,0650-3,2878	3,3688-3,6195
9	Началник, Регионален център	висше	магистър	правосп.	5		2,0595	2,2369
10	Началник, железопътна гара	висше	бакалавър	правосп.	5	изв.кат.	1,9407	2,1026
11	Началник, железопътна гара	висше	проф.бак.	правосп.	4	IA кат.	1,8132	1,9591
12	Началник, железопътна гара	висше	проф.бак.	правосп.	4	IB кат.	1,7634	1,9026
13	Началник, железопътна гара	висше	проф.бак.	правосп.	4	IV кат.	1,7121	1,8452

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
14	Началник, железопътна гара	висше	проф.бак.	правосп.	3	IIA кат.	1,6681	1,7945
15	Началник, железопътна гара	висше	проф.бак.	правосп.	3	IIB кат.	1,6168	1,7371
16	Началник, железопътна гара	висше	проф.бак.	правосп.	3	III кат.	1,5655	1,6798
17	Началник, участък по ПЖПС обединен	средно	3-та ст.	правосп.	5		1,8806	2,0351
18	Началник, участък по ПЖПС	средно		правосп.	4	I кат.	1,6930	1,8232
19	Началник, участък по ПЖПС	средно		правосп.	4	II кат.	1,6344	1,7574
20	Ръководител звено /служба УСИК	висше	магистър		8		2,0433	2,2183
21	Ръководител звено /служба УСК	висше	магистър		8		2,0433	2,2183
22	Ръководител звено /служба ЧР	висше	магистър		8		2,0433	2,2183
23	Ръководител група транспорт/ механизирана аварийна мобилна група по ПЖПС и мех. моб.група	висше	проф.бак.	правосп.	5		1,6461	1,7701
24	Ръководител звено "Механизация", "Техническо обслужване"	висше	магистър		8		1,7941	1,9380
25	Ръководител звено "ТП и ремонт на ТПС (АРГ)"	висше	магистър		8		1,8337	1,9811
26	Ръководител звено /МДБ	висше	бакалавър		3		1,4042	1,4983
27	Ръководител звено /Механизирано; Сервизен център	висше	магистър	правосп.	5		1,5244	1,6342
28	Ръководител звено, оперативно диспечерско	висше	магистър	правосп.	8		2,1474	2,3348
29	Ръководител звено/ служба оперативно диспечерска; "Маркетинг и ГДВ"	висше	магистър	правосп.	8		2,0008	2,1702
30	Ръководител звено /Техническо поддържане	висше	магистър		8		1,8806	2,0351
31	Ръководител звено /участък "Възстановителна дейност"	висше	бакалавър	правосп.	5		1,5244	1,6342
32	Ръководител на район "Експлоатация"	висше	магистър	правосп.	8		1,9730	2,1381
33	Ръководител на район Механизиран	висше	магистър	правосп.	8		2,0331	2,2065

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
34	Ръководител на район по ПЖПС	висше	магистър	правосп.	8		2,5871	2,8311
35	Ръководител /началник сектор "Безопасност и контрол на движението"	висше	магистър	правосп.	8		2,0008	2,1702
36	Ръководител/Началник сектор "Контрол на ЖПС и координация"	висше	магистър	правосп.	5		2,0829	2,2630
37	Ръководител Началник сектор в отдел "Механизация и кариери"	висше	магистър	правосп.	5		1,9627	2,1271
38	Ръководител обособено звено кариера	висше	бакалавър		5		1,7150	1,8486
39	Ръководител обособено звено колони за механизизирано подновяване	висше	магистър	правосп.	5		1,6226	1,7439
40	Ръководител обособено звено колони за текущо механизизирано поддържане	висше	магистър	правосп.	5		1,5625	1,6772
41	Ръководител обособено производство - звено за заваряване на релси Шумен	висше	магистър		5		1,7223	1,8562
42	Ръководител отдел "Експлоатация и гарова дейност"	висше	магистър	правосп.	8		2,6780	2,9324
43	Ръководител отдел "Механизация и кариери"	висше	магистър	правосп.	8		2,4684	2,6969
44	Ръководител отдел "Поддържане на железния път и съоръженията"; Ръководител отдел "Контрол на железния път и текущи ремонти"	висше	магистър	правосп.	8		2,6780	2,9324
45	Ръководител отдел "Ремонти, инвестиции и проекти"	висше	магистър	правосп.	8		2,4684	2,6969
46	Ръководител звено /ПВЦ Кюстендил	висше	магистър		8		1,9612	2,1263
47	Началник участък осигурителни инсталации/Ръководител у-к ОТ, Ръководител комплексен у-к ОТ и CCC, Ръководител у-к ETCS	висше	проф.бак.	правосп.	3	изв.кат.	1,9011	2,0571

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
48	Началник участък осигурителни инсталации/Ръководител у-к ОТ, Ръководител комплексен у-к ОТ и CCC, Ръководител у-к ETCS	висше	проф.бак.	правосп.	3	IA кат.	1,7150	1,8486
49	Началник участък осигурителни инсталации/Ръководител у-к ОТ, Ръководител комплексен у-к ОТ и CCC, Ръководител у-к ETCS	висше	проф.бак.	правосп.	3	I кат.	1,6344	1,7574
50	Началник участък осигурителни инсталации/Ръководител у-к ОТ, Ръководител комплексен у-к ОТ и CCC, Ръководител у-к ETCS	висше	проф.бак.	правосп.	3	II кат.	1,5875	1,7042
51	Началник участък свръзки и ел. съоръжения/Ръководител у-к CCC; Ръководител комплексен у-к CCC и РВ; Ръководител у-к АТЦ; Ръководител у-к РВ; Ръководител у-к ЕС и ЕК	средно	3-та ст.		3	изв.кат.	1,7150	1,8486
52	Началник участък свръзки и ел. съоръжения/Ръководител у-к CCC; Ръководител комплексен у-к CCC и РВ; Ръководител у-к АТЦ; Ръководител у-к РВ; Ръководител у-к ЕС и ЕК	средно	3-та ст.		3	IA кат.	1,6344	1,7574
53	Началник участък свръзки и ел. съоръжения/Ръководител у-к CCC; Ръководител комплексен у-к CCC и РВ; Ръководител у-к АТЦ; Ръководител у-к РВ; Ръководител у-к ЕС и ЕК	средно	3-та ст.		3	I кат.	1,5875	1,7042
54	Началник участък свръзки и ел. съоръжения/Ръководител у-к CCC; Ръководител комплексен у-к CCC и РВ; Ръководител у-к АТЦ; Ръководител у-к РВ; Ръководител у-к ЕС и ЕК	средно	3-та ст.		3	II кат.	1,4937	1,5987
КЛАС 2 - СПЕЦИАЛИСТИ								
1	Главен специалист	висше	магистър		3		1,5625	1,6772
2	Главен инженер в механизирания район и отдел "Механизация и кариери"	висше	магистър	правосп.	8		1,8015	1,9456

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Главен инженер в отдели "Поддръжане на железния път и съоръженията" и "Ремонти, инвестиции и проекти"	висше	магистър	правосп.	8		1,9627	2,1271
4	Главен инженер в район ПЖПС/колони/инв.районен	висше	магистър	правосп.	8		1,9407	2,1018
5	Главен инженер /зам. ръководител на район по ПЖПС /ЖПС Пловдив	висше	магистър	правосп.	8		2,5710	2,8125
6	Главен инженер, ЕГД	висше	магистър	правосп.	8		2,1342	2,3196
7	Главен инспектор гарова дейност	висше	магистър	правосп.	8		1,8440	1,9929
8	Главен счетоводител	висше	магистър		8		2,4816	2,7112
9	Главен счетоводител /ЖПС Пловдив и ЖПС Враца/	висше	магистър		8		2,5783	2,8201
10	Главен юрисконсулт	висше	магистър	правосп.	5		2,0624	2,2394
11	Инженер осигурителна техника/Гл.технолог ОТ; КЦ; ETCS;Системи за влаков контрол	висше	магистър	правосп.	5		1,8733	2,0258
12	Инженер автоматизация /Отговорник по качество	висше	бакалавър		3		1,5875	1,7042
13	Инженер електрически КМ	висше	магистър		3		1,5244	1,6342
14	Инженер електрически подсистеми	висше	магистър		3		1,4526	1,5523
15	Инженер електрически подсистеми /АРГ	висше	бакалавър		3		1,6138	1,7338
16	Инженер електрически подсистеми /Енергиен контрол	висше	магистър		3		1,6168	1,7380
17	Инженер осигурителна техника /Главен	висше	магистър	правосп.	5		1,9334	2,0934
18	Инженер телекомуникация /Главен	висше	магистър		5		1,9334	2,0934
19	Инженер телекомуникация /ССС; АТЦ; Радиовръзки и видеонаблюдение; Оптични мрежи и технологии	висше	магистър		3		1,8733	2,0258
20	Инженер ОТ /Системен администратор; Инженер телекомуникация /Системен администратор	висше	магистър	правосп. (само за ОТ)	6		1,9730	2,1381

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
21	Инженер, енергетик	висше	магистър		3		1,4467	1,5464
22	Инженер, железопътно строителство /работа с измервател "Шевролет"	висше	бакалавър		5		1,5054	1,6114
23	Инженер, железопътно строителство в участък и колони	висше	магистър	правосп.	5		1,5875	1,7042
24	Инженер, железопътно строителство; инвеститорски контрол; жп транспорт (в отдел и в район)	висше	магистър	правосп.	5		1,6637	1,7903
25	Инженер, жп транспорт/ Гл. специалист ГД	висше	магистър	правосп.	5		1,7340	1,8697
26	Инженер, жп транспорт/гл. специалист в рег. център	висше	магистър	правосп.	5		1,7340	1,8697
27	Инженер, ЖПТ /Електросъоръжения; Енергиен контрол	висше	магистър		5		1,8733	2,0258
28	Инженер, ЖПТ /Ръководител лаборатория	висше	магистър		5		1,8308	1,9786
29	Инженер, железопътен транспорт /старши инспектор маркетинг	висше	магистър	правосп.	5		1,8660	2,0182
30	Инженер, железопътен транспорт /маркетинг и анализ	висше	магистър		5		1,6945	1,8249
31	Инженер, железопътен транспорт /главен експерт маркетинг	висше	магистър		5		1,8660	2,0182
32	Инженер железопътен транспорт /Инспектор СЕС	висше	магистър	правосп.	5		1,8660	2,0182
33	Инженер, инвеститорски контрол	висше	магистър		3		1,5464	1,6578
34	Инженер, механик / вкл. главен	висше	магистър		5		1,5054	1,6114
35	Инженер, механик /Организатор работилница и механизация	висше	магистър		5		1,6549	1,7802
36	Инженер, производство /звено за завар.на релси Шумен	висше	магистър		3		1,4849	1,5894
37	Инженер, производство /звено за завар.на релси Шумен	висше	бакалавър		1		1,4467	1,5464
38	Младши юриконсулт	висше	магистър	правосп.			1,4248	1,5211
39	Старши юриконсулт	висше	магистър	правосп.	3		1,8440	1,9929
40	Специалист районен...	висше	бакалавър		3		1,5464	1,6578
41	Старши специалист	висше	бакалавър		2		1,4248	1,5211
42	Специалист.... I ст.	висше	бакалавър		1	I ст.	1,3969	1,4907

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
43	Специалист.... II ст.	висше	проф.бак.		1	II ст.	1,3544	1,4417
44	Специалист.... III ст.	средно	3-та ст.			III ст.	1,3075	1,3885
45	Финансов контролър	висше	бакалавър		5		1,7751-1,9466	1,9161-2,1094
	КЛАС 3 - ТЕХНИЦИ И ПРИЛОЖНИ СПЕЦИАЛИСТИ							
1	Дефектоскопист по железния път и съоръженията /старши	средно	3-та ст.	правосп.	5		1,5787	1,6941
2	Дефектоскопист по железния път и съоръженията	средно	3-та ст.	правосп.	3		1,5464	1,6578
3	Инспектор, контрол по вземанията	висше	магистър		5		1,7839	1,9262
4	Контролър, железен път и съоръжения	висше	бакалавър	правосп.	5		1,9305	2,0917
5	Оператор електрическа подстанция /ТПС	средно				I кат.	1,3178	1,4004
6	Оператор електрическа подстанция /ТПС	средно				II кат.	1,2958	1,3759
7	Оператор електрическа подстанция/ТПС	средно				III кат.	1,2767	1,3539
8	Оператор, автоматизирана монтажна линия...- звено за заваряване на релси	средно			3	I ст.	1,3676	1,4569
9	Оператор, автоматизирана монтажна линия...- звено за заваряване на релси	средно				II ст.	1,3471	1,4333
10	Организатор административна дейност	средно					1,1477	1,2096
11	Ръководител движение /диспечер в гара	средно		правосп.	3	изв.кат.	1,7326	1,8688
12	Ръководител движение	средно		правосп.		изв.кат.	1,7165	1,8494
13	Ръководител движение	средно		правосп.		IA кат.	1,6652	1,7920
14	Ръководител движение	средно		правосп.		IB к.	1,6168	1,7380
15	Ръководител движение	средно		правосп.		IV к.	1,5596	1,6730
16	Ръководител движение	средно		правосп.		ПА к.	1,5171	1,6257
17	Ръководител движение	средно		правосп.		ПБ к.	1,4878	1,5920

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
18	Ръководител движение	средно		правосп.		III к.	1,4453	1,5439
19	Ръководител, движение /колони	средно		правосп.			1,4365	1,5346
20	Техник електрически системи/КМ-отговорен	средно	3-та ст.	правосп.	3	изв.кат.	1,6549	1,7802
21	Техник електрически системи/КМ	средно	3-та ст.	правосп.	3	изв.кат.	1,5039	1,6105
22	Техник електрически системи; КМ	средно	3-та ст.	правосп.	3	I кат.	1,4365	1,5346
23	Техник електрически системи; КМ	средно	3-та ст.	правосп.	3	II кат.	1,4145	1,5101
24	Техник електрически системи; КМ	средно	3-та ст.	правосп.	3	III кат.	1,3969	1,4907
25	Техник ЕМА /Механик енергосъоръжения - АРГ	средно	3-та ст.		3	I ст.	1,5332	1,6443
26	Техник ЕМА / Механик енергосъоръжения - АРГ	средно	3-та ст.			II ст.	1,4775	1,5801
27	Техник релейна защита и автоматика /Старши диспечер	висше	проф.бак.	правосп.	6		1,7472	1,8840
28	Техник РЗА /Диспечер ОДЗ-денонощен режим	висше	проф.бак.	правосп.	5		1,7047	1,8368
29	Техник, строителство	висше	проф.бак.		3		1,4849	1,5894
30	Техник, електрически машини и апарати - звено за зав.на релси	висше	проф.бак.	правосп.	3		1,4042	1,4983
31	Техник, инвеститорски контрол	висше	проф.бак.		3		1,4849	1,5894
32	Техник, инвеститорски контрол	висше	проф.бак.	правосп.			1,4951	1,6012
33	Техник, механизация на добива и обработка на скални материали	висше	проф.бак.	правосп.	3		1,3676	1,4569
34	Техник, механизация на добива и обработка на скални материали /организатор	средно	3-та ст.				1,3075	1,3885
35	Техник, механик "Техническа документация"	висше	проф.бак.				1,2489	1,3227
36	Техник, механик /към ТПМ	средно	3-та ст.	правосп.			1,3471	1,4333
37	Техник, механик /към ТПМ и в техн.звено	висше	проф.бак.	правосп.	3		1,3866	1,4780
38	Техник, ръководител група по поддържане на железния път	средно		правосп.	3		1,5552	1,6679
39	Техник, ръководител група по поддържане на железния път	средно	3-та ст.	правосп.	3	изв.кат.	1,5787	1,6941

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
40	Техник, транспортно строителство	висше	проф.бак.	правосп.	3		1,4951	1,6012
41	Техник, транспортно строителство / в жп участък	средно		правосп.	3		1,4951	1,6012
42	Техник, транспортно строителство /координатор	висше	проф.бак.	правосп.	3		1,4365	1,5346
43	Техник-механик, железопътна техника /крановик - отговорник /звено Възстановителна дейност	средно		правосп.	3		1,3471	1,4333
44	Техник-механик, железопътна техника /крановик /звено Възстановителна дейност	средно		правосп.	3		1,3251	1,4088
45	Техник-механик, железопътна техника /прикачвач /звено Възстановителна дейност	средно		правосп.			1,2401	1,3126
46	Техник-механик, железопътна техника /Унимог	средно		правосп.			1,3368	1,4223
47	Техник-механик, ЖПТ /Измерител	висше	проф.бак.		3		1,3676	1,4569
48	Техник-механик, ЖПТ /измерител-АРГ	висше	проф.бак.		3		1,5332	1,6443
49	Техник-механик, ревизор на вагони	висше	проф.бак.	правосп.	3		1,3764	1,4670
50	Технолог, железопътен транспорт	висше	бакалавър	правосп.	5		1,5933	1,7118
51	Технолог, жп транспорт /ст.специалист в рег. център	висше	магистър	правосп.	5		1,6930	1,8232
52	Ръководител движение /диспечер влаков	средно		правосп.	3	I ст.	1,8249	1,9727
53	Ръководител движение /диспечер влаков	средно		правосп.	2	II ст.	1,7648	1,9051
54	Ръководител движение /диспечер влаков /анализ	висше	проф.бак.	правосп.	5		1,7648	1,9051
55	Ръководител движение /старши диспечер влаков дневен	средно		правосп.	3		1,9217	2,0815
56	Ръководител движение/старши диспечер влаков сменен	средно		правосп.	3		1,8777	2,0309
57	Участъков инспектор в железопътен транспорт /ОТ и гарова дейност	висше	бакалавър	правосп.	5		1,8205	1,9676

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
58	Технолог, железопътен транспорт /разработване на графика	висше	бакалавър	правосп.	5		1,8660	2,0182
59	Техник-механик ЖПТ/ОТ, ETCS, Главен специалист	висше	проф.бак.	правосп.	2	изв.кат.	1,7150	1,8486
60	Техник-механик ЖПТ/ОТ, ETCS, Главен специалист	висше	проф.бак.	правосп.	2	IA кат.	1,6344	1,7574
61	Техник-механик ЖПТ/ОТ, ETCS, Главен специалист	висше	проф.бак.	правосп.	2	I кат.	1,5875	1,7042
62	Техник-механик ЖПТ/ОТ, ETCS, Главен специалист	висше	проф.бак.	правосп.	2	II кат.	1,5391	1,6502
63	Техник телекомуникации/ССС;РВ;АТЦ, Главен специалист; Техник-механик ЖПТ/ЕС и ЕК, Главен специалист;Техник телекомуникации/Видеонаблюдение; GSM-R	средно	3-та ст.		2	изв.кат.	1,6344	1,7574
64	Техник телекомуникации/ССС;РВ;АТЦ, Главен специалист; Техник-механик ЖПТ/ЕС и ЕК, Главен специалист;Техник телекомуникации/Видеонаблюдение; GSM-R	средно	3-та ст.		2	IA кат.	1,5743	1,6890
65	Техник телекомуникации/ССС;РВ;АТЦ, Главен специалист; Техник-механик ЖПТ/ЕС и ЕК, Главен специалист;Техник телекомуникации/Видеонаблюдение; GSM-R	средно	3-та ст.		2	I кат.	1,4937	1,5987
66	Техник телекомуникации/ССС;РВ;АТЦ, Главен специалист; Техник-механик ЖПТ/ЕС и ЕК, Главен специалист;Техник телекомуникации/Видеонаблюдение; GSM-R	средно	3-та ст.		2	II кат.	1,4365	1,5337
67	Техник-механик ЖПТ/ОТ; ETCS	висше	проф.бак.	правосп.		изв.кат.	1,6754	1,8038
68	Техник-механик ЖПТ/ОТ; ETCS	висше	проф.бак.	правосп.		IA кат.	1,5933	1,7118
69	Техник-механик ЖПТ/ОТ; ETCS	висше	проф.бак.	правосп.		I кат.	1,4775	1,5801
70	Техник-механик ЖПТ/ОТ; ETCS	висше	проф.бак.	правосп.		II кат.	1,4365	1,5337
71	Техник телекомуникации/ССС; РВ; АТЦ; Техник-механик ЖПТ/ЕС и ЕК	средно	3-та ст.			изв.кат.	1,5933	1,7118

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
72	Техник телекомуникации/ССС; РВ; АТЦ; Техник-механик ЖПТ/ЕС и ЕК	средно	3-та ст.			IA кат.	1,4775	1,5801
73	Техник телекомуникации/ССС; РВ; АТЦ; Техник-механик ЖПТ/ЕС и ЕК	средно	3-та ст.			I кат.	1,4365	1,5337
74	Техник телекомуникации/ССС; РВ; АТЦ; Техник-механик ЖПТ/ЕС и ЕК	средно	3-та ст.			II кат.	1,3764	1,4662
75	Ръководител движение/организатор пътнически транспорт	средно					1,4453	1,5439
	КЛАС 4 - ПОМОЩЕН АДМИНИСТРАТИВЕН ПЕРСОНАЛ							
1	Домакин	средно					1,1067	1,1632
2	Магазинер/ отчетник	средно					1,1067	1,1632
3	Магазинер /районен	средно					1,1477	1,2096
4	Началник склад	средно					1,1272	1,1868
5	Началник склад /централен	средно					1,1653	1,2290
6	Оператор, въвеждане на данни - ДП НКЖИ	средно					1,2225	1,2940
7	Оператор, въвеждане на данни	средно					1,1580	1,2214
8	Отчетник	средно					1,2577	1,3328
9	Снабдител той и шофьор	средно	3-та ст.	правосп.			1,2870	1,3657
10	Рецепционист хотел	средно					1,1668	1,2307
	КЛАС 5 - ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С УСЛУГИ НА НАСЕЛЕНИЕТО, ТЪРГОВИЯТА И ОХРАНАТА							
1	Прелезопазач	средно		правосп.		I ст.	1,2254	1,2974
2	Прелезопазач	средно		правосп.		II ст.	1,2078	1,2763
3	Прелезопазач	средно		правосп.		III ст.	1,1873	1,2543

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	Охранител /слабо място	средно		правосп.			1,1067	1,1632
5	Камериер/камериерка хотел	средно					1,1668	1,2307
	КЛАС 7 - КВАЛИФИЦИРАНИ РАБОТНИЦИ И СРОДНИ НА ТЯХ ЗАНАЯТЧИИ							
1	Бомбаджия /работник по взривяване/	средно		правосп.	3		1,2577	1,3328
2	Бояджия, стоманени конструкции /Дунав мост	средно			3		1,2767	1,3539
3	Електромонтьор КМ; електрически системи	средно				I кат.	1,3368	1,4223
4	Електромонтьор КМ; електрически системи	средно				II кат.	1,3178	1,4004
5	Електромонтьор КМ; електрически системи	средно				III кат.	1,2958	1,3759
6	Заварчик /АТ заварки	средно		правосп.	3		1,2577	1,3328
7	Зидар / тунели и мостове	средно			3		1,2767	1,3539
8	Лаборант	средно	3-та ст.		3		1,1653	1,2290
9	Работник ремонт и поддържане на ПЖПС, съоръжения	средно			5	I ст.	1,2401	1,3126
10	Работник ремонт и поддържане на ПЖПС, съоръжения	средно				II ст.	1,2166	1,2864
11	Работник, пробиване на взривни дупки /сондьор	средно		правосп.	3		1,2577	1,3328
12	Работник, ремонт точни уреди /проверител	средно			5		1,2577	1,3328
13	Шлосер /стрелки, бариери и лубрикатори	средно		правосп.		II кат.	1,3148	1,3970
14	Шлосер /стрелки, бариери и лубрикатори; АТ заварки	средно		правосп.	3	I кат.	1,3295	1,4147
15	Шлосер /Хидравлични спирачки, Бобиньор	средно	3-та ст.		3		1,2401	1,3126
16	Шлосер ремонт на кантари и гарови съоръжения	средно	3-та ст.		5		1,2254	1,2974

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
17	Квалифицирани работници	средно	3-та ст.		5	I ст.	1,2254	1,2974
18	Квалифицирани работници	средно			3	II ст.	1,2078	1,2763
19	Квалифицирани работници/ в кариера	средно	3-та ст.		5	I ст.	1,2665	1,3438
20	Квалифицирани работници/ в кариера	средно			3	II ст.	1,2577	1,3328
21	Електромонтьор/КМ; Електрически системи	средно				изв.кат.	1,3984	1,4915
22	Електромонтьор ОТ; CCC; ЕС	средно				изв.кат.	1,3383	1,4240
23	Електромонтьор ОТ; CCC; ЕС	средно				IA кат.	1,3075	1,3894
24	Електромонтьор ОТ; CCC; ЕС	средно				I кат.	1,2870	1,3657
25	Електромонтьор ОТ; CCC; ЕС	средно				II кат.	1,2577	1,3337
КЛАС 8 - МАШИНИ Оператори и монтажници								
1	Кантонер, железопътна линия	средно		правосп.	3		1,3148	1,3970
2	Кранист в звено за зав. на релси Шумен	средно		правосп.			1,3866	1,4780
3	Маневрист /товарен влак	средно		правосп.	3		1,3251	1,4088
4	Машинен оператор, обработка на камъни	средно					1,2489	1,3227
5	Машинист /еднокофов багер; комбиниран багер; хиаб; ферари	средно		правосп.			1,3295-1,4116	1,4147-1,5059
6	Машинист /РССМ	средно		правосп.			1,2577	1,3328
7	Машинист, пътно - строителни машини	средно		правосп.			1,2078	1,2763
8	Машинист, пътно - строителни машини /в кариера	средно		правосп.			1,2665	1,3438
9	Машинист, спомагателна железопътна механизация /влекач	средно		правосп.			1,4116-1,5728	1,5059-1,6873

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	Машинист, тежка железопътна механизация/портален кран и релсоставяща машина	средно		правосп.			1,6373-1,8147	1,7608-1,9600
11	Машинист, тежка железопътна механизация/SVP-74	средно		правосп.			1,5728-1,6534	1,6873-1,7785
12	Машинист, тежка железопътна механизация /пресевна, подбивна и планираща, релсово шлифовъчна и уплътнителна, MFS, шлайф машина Атлас, двупътен багер	средно		правосп.			1,6769-2,0565	1,8055-2,2335
13	Машинист, тежка железопътна механизация /подбивна 09-32; 09-32 /4S и новодоставени машини от ново поколение - пресевна, планираща и MFS	средно		правосп.			1,7575-2,2998	1,8967-2,5061
14	Машинист, тежка железопътна механизация /старши /подбивна 09-32; 09-32/ 4S и новодоставени машини от ново поколение - пресевна и планираща	средно		правосп.	5		1,7985-2,3790	1,9423-2,5964
15	Машинист, тежка железопътна механизация /UNIMOG	средно		правосп.			1,3544	1,4417
16	Машинист, тежка железопътна механизация /старши; SVP-74	средно		правосп.	5		1,7340	1,8697
17	Машинист, тежка железопътна механизация /старши /пресевна, подбивна и планираща, релсово шлифовъчна и уплътнителна	средно		правосп.	5		1,7106-2,1371	1,8427-2,3238
18	Миньор /тунели	средно					1,3075	1,3885
19	Помпиер						1,1272	1,1868
20	Сигналист	средно		правосп.			1,1375	1,1978
21	Стрелочник /маневрен	средно		правосп.			1,2577	1,3328
22	Стрелочник /постови /прелезопазач	средно		правосп.		I ст.	1,2767	1,3539

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
23	Стрелочник /постови /прелезопазач	средно		правосп.		II ст.	1,2665	1,3438
24	Стрелочник /постови /прелезопазач	средно		правосп.		III ст.	1,2489	1,3227
25	Шофьор, автобус	средно		правосп.			1,2078	1,2763
26	Шофьор, автокран до 20 тона	средно		правосп.			1,2254	1,2974
27	Шофьор, автокран над 20 тона	средно		правосп.			1,2489	1,3227
28	Шофьор, лекотоварен автомобил	средно		правосп.			1,1785	1,2434
29	Шофьор, специален тежкотоварен автомобил	средно		правосп.	3		1,2401	1,3126
30	Шофьор, специален тежкотоварен автомобил /жп възстановителен /и двупътен "Шевролет"	средно		правосп.	3		1,2665	1,3438
31	Шофьор, тежкотоварен автомобил - 12 и повече тона	средно		правосп.			1,2577	1,3328
32	Шофьор, цистерна /ГСМ	средно		правосп.			1,2665	1,3438
33	Машинист, спомагателна железопътна механизация/ влекач OBW; .../ - новодоставени машини от ново поколение	средно		правосп.			1,5743-1,6534	1,6890-1,7785
34	Машинист, спомагателна железопътна механизация/ влекач OBW; .../ старши - новодоставени машини от ново поколение	средно		правосп.	5		1,7340	1,8697
КЛАС 9 - ПРОФЕСИИ, НЕИЗИСКВАЩИ СПЕЦИАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ								
1	Бункерист	средно					1,2577	1,3328
2	Дезинфектор в железопътен транспорт	средно		правосп.			1,1653	1,2290
3	Общ работник	основно					1,0070	1,0509
4	Портиер	основно					1,0070	1,0509
5	Работник, поддържане на железен път и съоръжения	средно					1,2401	1,3126
6	Работник, поддържане на железен път и съоръжения	основно					1,1961	1,2645

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно квалификационна степен	Правоспособност	Проф. опит/ години	Категория/ степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Работник, поддържане на железен път и съоръжения /оператор ЛПМ, механизирана аварийна мобилна група	средно		правосп.			1,2767	1,3539
8	Работник, поддържане на железен път и съоръжения /общ работник	основно					1,1067	1,1632
9	Работник, поддържане на железен път и съоръжения /старши	средно		правосп.	3		1,3368	1,4223
10	Чистач	основно					1,0070	1,0509

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

СИНДИКАТИ:

1. КНСБ

СЖБ:

(инж. Петър Бунев)

2. КТ "ПОДКРЕПА"

НЖС "ПОДКРЕПА"

(инж. Зоринчо Йорданов)

ФТР "ПОДКРЕПА"

(инж. Стефка Байчева)
Пълномощник

3. СТСБ

(Любомир Дреиски)

РАБОТОДАТЕЛ:

инж. Александър Е
(Генерален дирек

НОМЕНКЛАТУРА

НА ДЛЪЖНОСТИТЕ ПО КЛАСОВЕ ПЕРСОНАЛ В ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ, ЦПК И ЦЕНТРАЛНИТЕ НИВА НА ПОДЕЛЕНИЯ СТ И ЕРП С
КОЕФИЦИЕНТ КЪМ МИНИМАЛНАТА ЗАПЛАТА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно - квалификационна степен	Правоспособност	Мин. проф. опит	Категория степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)		Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	
1	2	3	4	5	6	7	8		9	
	КЛАС 1 - РЪКОВОДИТЕЛИ									
	Генерален директор	висше	магистър				Дог.упр.		Дог.упр.	
1	Главен енергетик	висше	магистър		8		3,2204		3,5444	
2	Главен Ревизор по безопасността на транспорта	висше	магистър	правосп.	8		4,9749	5,4792	5,5195	6,0885
3	Директор дирекция	висше	магистър		8		5,3780	5,5876	5,9745	6,2100
4	Директор, поделение	висше	магистър	правосп.	8		5,3780	5,5876	5,9745	6,2100
5	Директор, ЦПК	висше	магистър		8		3,2160		3,5393	
6	Заместник-генерален директор	висше	магистър		8		5,7430	5,9673	6,3847	6,6371
7	Ръководител звено, координация, контрол и информация	висше	магистър	правосп.	8		1,8498	1,9290	2,0005	2,0900
8	Ръководител звено, енергодиспечерско	висше	магистър		8		1,8117		1,9575	
9	Ръководител звено /учебно	висше	магистър		5		1,8176	1,9290	1,9634	2,0891
10	Ръководител отдел/Управление на човешките ресурси	висше	магистър		8		5,0174	5,2109	5,5677	5,7854
11	Ръководител вътрешен одит и финансов контрол	висше	магистър		8		3,5091	4,5425	3,8693	5,0325
12	Ръководител отдел в транспорта /Връзки с обществеността и протокол	висше	магистър		8		3,5091	3,6997	3,8693	4,0837
13	Ръководител отдел в транспорта /Международна дейност	висше	магистър		8		3,5091	3,7730	3,8693	4,1665
14	Ръководител отдел в транспорта /Управление на държавната собственост и кадастър	висше	магистър		8		3,5091	4,0412	3,8693	4,4686

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно - квалификационна степен	Правоспособност	Мин. проф. опит	Категория степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)		Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	
1	2	3	4	5	6	7	8		9	
15	Ръководител отдел в транспорта /Бюджетни прогнози, планиране и анализ	висше	магистър		8		3,5091	3,7994	3,8693	4,1960
16	Ръководител направление /инспекция	висше	магистър		8		2,0976	2,6311	2,2791	2,8801
17	Ръководител направление/инспекция "Безопасност на превозите и TCOC"	висше	магистър	правосп.	8		3,7979	4,5792	4,1943	5,0739
18	Ръководител сектор в ЦДР /старши диспечер ежедневен	висше	магистър	правосп.	5		1,7971	1,9612	1,9406	2,1263
19	Ръководител служба по трудова медицина. той и психолог	висше	магистър		8		2,2441	2,3629	2,4437	2,5779
20	Ръководител отдел в транспорта	висше	магистър		8	I к.	3,7979	4,5792	4,1943	5,0739
21	Ръководител отдел в транспорта	висше	магистър		8	II к.	3,2160	3,6044	3,5393	3,9765
22	Ръководител отдел в транспорта	висше	магистър		8	III к.	2,6311	2,8261	2,8801	3,0995
23	Ръководител отдел в транспорта	висше	магистър		8	IV к.	2,0976	2,1474	2,2791	2,3348
24	Ръководител /Началник сектор в отдел	висше	магистър		8	I к.	2,6311	3,4109	2,8801	3,7588
25	Ръководител /Началник сектор в отдел	висше	магистър		7	II к.	2,0976	2,2441	2,2791	2,4437
26	Ръководител /Началник сектор в отдел	висше	магистър		6	III к.	1,9275	2,0858	2,0883	2,2656
27	Ръководител /Началник сектор в отдел	висше	магистър		5	IV к.	1,8176		1,9634	
28	Ръководител /Началник сектор в инспекция БП	висше	магистър	правосп.	8		2,2441	2,6736	2,4437	2,9282
29	Ръководител /Началник сектор в инспекция "Вътрешна сигурност и гражданска защита"	висше	магистър		8		2,2427	3,2160	2,4428	3,5393
30	Ръководител направление в поделение УДВК	висше	магистър	правосп.	8		4,0192	4,6994	4,4442	5,2089
31	Ръководител направление в поделение ЖПС	висше	магистър		8		4,6964	4,8782	5,2064	5,4107
32	Ръководител направление в поделение СТ	висше	магистър	правосп.	8		4,1204	4,2787	4,5581	4,7362
33	Ръководител направление/инспекция "Вътрешна сигурност и гражданска защита"	висше	магистър		8		3,4153		3,7638	
34	Ръководител направление/инспекция "Здраве и безопасност при работа"	висше	магистър		8		3,2160	3,6044	3,5393	3,9765

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно - квалификационна степен	Правоспособност	Мин. проф. опит	Категория степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)		Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	
1	2	3	4	5	6	7	8		9	
	КЛАС 2 - СПЕЦИАЛИСТИ									
1	Главен експерт в отдел.....	висше	магистър		8	I ст.	2,9785	3,4109	3,2717	3,7588
2	Главен експерт в отдел.....	висше	магистър		7	II ст.	2,3629	2,9785	2,5779	3,2717
3	Главен експерт в отдел.....	висше	магистър		6	III ст.	1,8176	2,2441	1,9634	2,4437
4	Главен експерт, счетоводител /в поделение ЖПС/	висше	магистър		8		2,6297	3,0196	2,8784	3,3181
5	Главен инженер в отдел.....	висше	магистър		8	I ст.	2,9785	3,4109	3,2717	3,7588
6	Главен инженер в отдел.....	висше	магистър		7	II ст.	2,6311	2,8261	2,8801	3,0995
7	Главен инженер в отдел.....	висше	магистър		6	III ст.	1,8176	2,2441	1,9634	2,4437
8	Главен експерт в сектор	висше	магистър		8	I ст.	2,0976	2,2441	2,2791	2,4437
9	Главен експерт в сектор	висше	магистър		7	II ст.	1,9275	2,0858	2,0883	2,2656
10	Главен експерт в сектор	висше	магистър		6	III ст.	1,8176	1,8498	1,9634	2,0005
11	Главен инженер в сектор	висше	магистър		8	I ст.	2,0976	2,2441	2,2791	2,4437
12	Главен инженер в сектор	висше	магистър		7	II ст.	1,9275	2,0858	2,0883	2,2656
13	Главен инженер в сектор	висше	магистър		6	III ст.	1,8176	1,8498	1,9634	2,0005
14	Главен инженер в поделение /ПСТ и ЕРП	висше	магистър		8	I ст.	2,6311	3,0196	2,8801	3,3181
15	Главен инженер в поделение /ПСТ и ЕРП	висше	магистър		7	II ст.	2,0976	2,2441	2,2791	2,4437
16	Главен инженер в поделение /ПСТ и ЕРП	висше	магистър		6	III ст.	1,9290		2,0891	
17	Главен инженер в поделение /ПСТ и ЕРП	висше	магистър		5	IV ст.	1,8176		1,9634	
18	Главен инспектор, контрол на процедурите и договорите	висше	магистър		8		2,6311	2,8261	2,8801	3,0995
19	Главен инспектор...../ в инспекция	висше	магистър		8		1,8176	1,8924	1,9634	2,0478
20	Главен инспектор /Безопасност на превозите	висше	магистър	правосп.	8		1,9524	2,2852	2,1153	2,4901
21	Главен специалист	висше	магистър		4	I ст.	1,5801	1,6549	1,6966	1,7810
22	Главен специалист	висше	бакалавър		3	II ст.	1,5376		1,6477	
23	Главен специалист	висше	бакалавър		2	III ст.	1,4951		1,6012	
24	Главен счетоводител	висше	магистър		8		4,9617	5,1039	5,5043	5,6656
25	Главен счетоводител в поделение	висше	магистър		8		3,2160	3,4109	3,5393	3,7588
26	Главен юристконсулт	висше	магистър	правосп.	8		5,3780	5,5876	5,9745	6,2100

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно - квалификационна степен	Правоспособност	Мин. проф. опит	Категория степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)		Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	
1	2	3	4	5	6	7	8		9	
27	Главен юрисконсулт/ заместник	висше	магистър	правосп.	8		3,9254		4,3378	
28	Главен юрисконсулт в поделение	висше	магистър	правосп.	5		2,6311	3,2160	2,8801	3,5393
29	Главен юрисконсулт/ заместник в поделение	висше	магистър	правосп.	5		2,6311	3,0415	2,8801	3,3426
30	Старши експерт	висше	магистър		6		1,7223		1,8562	
31	Експерт	висше	магистър		5		1,6256		1,7473	
32	Експерт учебна дейност и квалификация /ЦПК	висше	магистър		8		1,8176		1,9634	
33	Експерт, обучение и квалификация /ЦПК	висше	магистър		5		1,5596		1,6738	
34	Инженер, механик	висше	магистър		5		1,6051	1,6945	1,7245	1,8249
35	Инженер....	висше	магистър		5		1,6256	1,6945	1,7473	1,8249
36	Инженер /старши	висше	магистър		6		1,7223	1,7941	1,8562	1,9380
37	Старши юрисконсулт	висше	магистър	правосп.	7	I ст.	2,6311	3,0196	2,8801	3,3181
38	Старши юрисконсулт	висше	магистър	правосп.	5	II ст.	2,0976	2,2441	2,2791	2,4437
39	Старши юрисконсулт	висше	магистър	правосп.	3	III ст.	1,8176	1,9275	1,9634	2,0883
40	Младши юрисконсулт	висше	магистър	правосп.	2		1,4775	1,6945	1,5801	1,8249
41	Юрисконсулт	висше	магистър	правосп.			1,4775	1,5596	1,5801	1,6730
42	Одитор /Главен	висше	магистър		8		2,6311	3,0196	2,8801	3,3181
43	Одитор	висше	магистър		5		2,1826	2,3775	2,3744	2,5939
44	Преподавател ЦПО /старши	висше	магистър		8		1,8176	1,9290	1,9634	2,0891
45	Счетоводител /отговорен /в ЦПК	висше	магистър		8		1,8176	1,9290	1,9634	2,0891
46	Старши специалист	висше	бакалавър		3		1,3676	1,4775	1,4569	1,5801
47	Специалист	висше	проф бак.		2	I ст.	1,3339	1,4336	1,4198	1,5320
48	Специалист	средно	III-та ст.		3	II ст.	1,2811	1,3896	1,3598	1,4822
49	Специалист	средно	III-та ст.			III ст.	1,2401	1,3222	1,3126	1,4063
50	Финансов контролър	висше	магистър		8		2,2412	3,6630	2,4411	4,0424
51	Заместник главен счетоводител/ в ЦУ	висше	магистър		8		3,9577	4,0705	4,3741	4,5007
52	Служител, сигурност на информацията	висше	магистър		8		2,7938		3,0641	
53	Главен експерт в отдел ВОП и МД	висше	магистър		8	I ст.	2,0976	2,2441	2,2791	2,4437
54	Главен експерт в отдел ВОП и МД	висше	магистър		7	II ст.	1,9275	2,0858	2,0883	2,2656

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно - квалификационна степен	Правоспособност	Мин. проф. опит	Категория степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)		Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	
1	2	3	4	5	6	7	8		9	
55	Главен експерт в отдел ВОП и МД	висше	магистър		6	III ст.	1,8176	1,8498	1,9634	2,0005
56	Главен експерт/длъжностно лице по защита на личните данни	висше	магистър		7	II ст.	2,3629	2,9785	2,5779	3,2717
57	Стажант-одитор	висше	бакалавър				2,0756	2,2104	2,2537	2,4057
58	Главен експерт /ПСТ и ЕРП	висше	магистър		8	I ст.	2,0976	2,2441	2,2791	2,4437
59	Главен експерт /ПСТ и ЕРП	висше	магистър		7	II ст.	1,9275	2,0858	2,0883	2,2656
60	Главен експерт /ПСТ и ЕРП	висше	магистър		6	III ст.	1,8176	1,8498	1,9634	2,0005
	КЛАС 3 - ТЕХНИЦИ И ПРИЛОЖНИ СПЕЦИАЛИСТИ									
1	Инспектор координация, контрол и информация /Главен специалист (технолог)	висше	бакалавър	правосп.	4		1,7546		1,8925	
2	Инспектор...../в инспекция	висше	магистър		5		1,6256		1,7473	
3	Инспектор /старши	висше	магистър		6		1,7223		1,8562	
4	Инспектор...	висше	бакалавър	правосп.	5		1,6256	1,6945	1,7473	1,8249
5	Ръководител движение /диспечер влаков в ЦДР	средно		правосп.	3		1,6446	1,8572	1,7692	2,0089
6	Ръководител движение /старши диспечер сменен в ЦДР	средно		правосп.	5		1,6974	1,9217	1,8292	2,0815
7	Специалист координация, контрол и информация	висше	проф.бак.	правосп.	2		1,5200	1,7223	1,6291	1,8570
8	Счетоводител, оперативен	средно	3-та ст.		4		1,4775	1,8924	1,5801	2,0478
9	Техник електрически системи /Енергодиспечер	средно	3-та ст.		3		1,7223		1,8570	
10	Техник електрически системи /Старши енергодиспечер	висше	проф. бак.		5		1,7472		1,8840	
11	Организатор, административно обслужване	средно	III-та ст.				1,2401	1,4614	1,3126	1,5633
12	Секретар на УС	висше	магистър		8		2,6311		2,8801	
	КЛАС 4 -ПОМОЩЕН АДМИНИСТРАТИВЕН ПЕРСОНАЛ									
1	Технически сътрудник	средно					1,4614		1,5633	
2	Отчетник /ЦПК	средно					1,1067		1,1632	
	КЛАС 8 - МАШИНИИ ОПЕРАТОРИ И МОНТАЖНИЦИ									

№ по ред	Длъжност	Образование	Образователно - квалификационна степен	Правоспособност	Мин. проф. опит	Категория степен	Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от 01.01.2026 г. до първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)		Коефициент към минимална основна заплата за предприятието (прилага се от първо число на месеца, следващ обнародването в ДВ на ЗДБРБ 2026)	
1	2	3	4	5	6	7	8		9	
1	Шофьор, лек автомобил до 9 места	средно		правосп.			1,3222	1,4174	1,4063	1,5135
	КЛАС 9 - ПРОФЕСИИ НЕИЗИСКВАЩИ СПЕЦИАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ									
1	Портиер	основно					1,0070		1,0509	
2	Куриер	средно					1,0070		1,0509	
	РЕГИОНАЛНИ ИНСПЕКЦИИ КЪМ ГЛАВЕН РЕВИЗОР									
	КЛАС 2 - СПЕЦИАЛИСТИ									
1	Главен инспектор /метрология /технически контрол	висше	магистър		8		1,8176	1,8924	1,9634	2,0478
2	Главен инспектор /рег.инспекция БП	висше	магистър	правосп.	8		2,2441	2,5901	2,4437	2,8345
3	Инженер железопътен транспорт /Ревизор безопасност на движението	висше	бакалавър	правосп.	5		2,0521		2,2276	
4	Старши инспектор /рег.инспекция БП	висше	бакалавър	правосп.	6		2,1870		2,3803	

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

СИНДИКАТ

1. КНСБ
СЖБ:

(инж. Петър Бунев)

2. КТ "ПОДКРЕПА"
НЖС "ПОДКРЕПА"

(инж. Зоринчо Йорданов)

ФТР "ПОДКРЕПА"

(инж. Стефка Байчева)
Пълномощник

3. СТСБ

(Любомир Дренски)

РАБОТОДАТЕЛ
инж. Александър Вецко
(Генерален директор)

